



អ្វីខ្លះដែលអ្នកត្រូវការធ្វើដើម្បីបន្តទទួលបានការបង់ប្រាក់ គាំទ្រប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នក

អ្នកស្វែងរកការងារភាគច្រើនមានកិច្ចការ និងសកម្មភាពចាំបាច់មួយចំនួនដែលពួកគេត្រូវធ្វើដើម្បីទទួលបានការបង់ប្រាក់គាំទ្រប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នក។ ឧទាហរណ៍មួយចំនួននៃការបង់ប្រាក់ទាំងនេះគឺ JobSeeker Payment, Youth Allowance សម្រាប់អ្នករកការងារធ្វើ ឬ Parenting Payment។

ដើម្បីបន្តទទួលបានការបង់ប្រាក់គាំទ្រប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នក អ្នកត្រូវការធ្វើទាំងអស់នេះ៖

- បំពេញតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៅក្នុង Job Plan (ផែនការការងារ) ឬ Participation Plan (ផែនការចូលរួម) របស់អ្នក
- រាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នកទៅ Centrelink រៀងរាល់ 2 សប្តាហ៍ សូម្បីតែប្រាក់ចំណូល 0 ក៏ដោយ
- ប្រាប់យើងនៅពេលកាលៈទេសៈរបស់អ្នកផ្លាស់ប្តូរ

លក្ខខណ្ឌតម្រូវទាំងនេះ គឺដើម្បីជួយអ្នកឱ្យស្វែងរកការងារ និងធ្វើឱ្យជំនាញរបស់អ្នកប្រសើរឡើង។ យើងហៅថាលក្ខខណ្ឌតម្រូវទាំងនេះជាកាតព្វកិច្ចទៅវិញទៅមក ប្រសិនបើអ្នកផ្តល់សេវាការងាររបស់អ្នកស្ថិតក្នុងមួយក្នុងចំណោមដូចខាងក្រោម៖

- Workforce Australia
- Community Development Program
- ក្នុងករណីខ្លះគឺ Centrelink។

យើងហៅថាលក្ខខណ្ឌតម្រូវទាំងនេះជាការចូលរួម ប្រសិនបើអ្នកផ្តល់សេវាការងាររបស់អ្នកស្ថិតក្នុងណាមួយក្នុងចំណោមទាំងនេះ៖

- Disability Employment Services
- ParentsNext។

ជាផ្នែកនៃលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់អ្នក អ្នកត្រូវតែយល់ព្រមចំពោះ Job Plan (ផែនការការងារ) ឬ Participation Plan (ផែនការចូលរួម)។ អ្នកនឹងធ្វើ Plan (ផែនការ) នេះជាមួយអ្នកផ្តល់សេវាការងារ។

នៅពេលអ្នកមាន Job Plan (ផែនការការងារ) ឬ Participation Plan (ផែនការចូលរួម) ហើយអ្នកមិនអាចចូលរួមក្នុងការណាត់ជួប ឬបំពេញឱ្យបានតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់អ្នក នោះអ្នកត្រូវការទាក់ទងជាមុនជាមួយអ្នកផ្តល់សេវាការងារ។

ប្រសិនបើ Job Plan (ផែនការការងារ) របស់អ្នកគឺជាមួយ Centrelink ហើយអ្នកមិនអាចចូលរួមក្នុងការណាត់ជួប ឬបំពេញឱ្យបានតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់អ្នក នោះអ្នកត្រូវការប្រាប់យើងឱ្យដឹងជាមុន។ អ្នកអាចធ្វើដូចនេះតាមរយៈការហៅទូរសព្ទមកយើងតាមខ្សែទូរសព្ទបង់ប្រាក់ធម្មតារបស់អ្នក។

ប្រសិនបើអ្នកមិនទៅកាន់ការណាត់ជួប ឬមិនបំពេញឱ្យបានតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់អ្នក នោះការបង់ប្រាក់របស់អ្នកអាចឈប់ ហើយអ្នកអាចទទួលបានការជាកំណត់។ ប្រសិនបើរឿងនេះកើតឡើង អ្នកត្រូវតែនិយាយជាមួយអ្នកផ្តល់សេវាការងាររបស់អ្នក។

ប្រសិនបើអ្នកត្រូវបានបញ្ជូនបន្តទៅ Workforce Australia នោះអ្នកត្រូវតែសម្រេសឱ្យបានចំនួនពិន្ទុខេនីមួយៗដើម្បីបំពេញឱ្យបានតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់អ្នក។

អ្នកទទួលបានពិន្ទុនៅពេលអ្នកបញ្ចប់សកម្មភាពនានា ដូចជាការដាក់ពាក្យរកការងារ ការទៅកាន់ការណាត់ជួប ឬការបណ្តុះបណ្តាល។

ប្រសិនបើអ្នកមិនបានដល់ចំនួនពិន្ទុដែលអ្នកត្រូវការក្នុងខេនីមួយៗទេ ការបង់ប្រាក់របស់អ្នកអាចឈប់។ សូមហៅទូរសព្ទទៅអ្នកផ្តល់សេវាការងារ Workforce Australia របស់អ្នក ប្រសិនបើរឿងនេះកើតឡើង។

ប្រសិនបើអ្នកនៅជាមួយ Workforce Australia Online នោះអ្នកអាចហៅទូរសព្ទទៅ Digital Services Contact Centre តាមលេខ **1800 314 677**។ អ្នកអាចស្នើសុំនិយាយជាមួយអ្នកណាម្នាក់ជាភាសារបស់អ្នកបាន។

អ្នកមិនត្រូវសម្រេចឱ្យបានចំនួនពិន្ទុក្នុងខែនីមួយៗទេ ប្រសិនបើអ្នកស្ថិតនៅក្នុង Community Development Program , Disability Employment Services ឬ ParentsNext។

អ្នកអាចស្វែងរកព័ត៌មានបន្ថែមនៅឯ៖

- servicesaustralia.gov.au
- workforceaustralia.gov.au

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមជាភាសារបស់អ្នក អ្នកអាចហៅទូរសព្ទមកយើងតាមលេខ **131 202** ឬទៅកាន់ servicesaustralia.gov.au/yourlanguage



What you need to do to keep getting your income support payment

Most job seekers have compulsory tasks and activities they must do to get their income support payment. Some examples of these payments are JobSeeker Payment, Youth Allowance for job seekers or Parenting Payment.

To keep getting your income support payment you need to do all of these:

- meet all of the requirements in your Job Plan or Participation Plan
- report your income to Centrelink every 2 weeks, even it is 0
- tell us when your circumstances change

These requirements are to help you find a job and improve your skills. We call these mutual obligation requirements if your employment services provider is one of the following:

- Workforce Australia
- Community Development Program
- in some cases, Centrelink.

We call these participation requirements if your employment services provider is either of these:

- Disability Employment Services
- ParentsNext.

As part of your requirements you must agree to a either Job Plan or Participation Plan. You will do this Plan with your provider.

When you have a Job Plan or Participation Plan and cannot attend an appointment or meet your requirements, you need to contact your provider ahead of time.

If your Job Plan is with Centrelink and you cannot attend an appointment or meet your requirements, you need to let us know ahead of time. You can do this by calling us on your regular payment line.

If you do not go to appointments or meet your requirements, your payment may stop and you may get a penalty. If this happens you must talk to your provider.

If you are referred to Workforce Australia, you must achieve a certain number of points each month to meet your requirements. You get points when you complete activities like applying for jobs, going to appointments or training.

If you do not reach the number of points you need each month, your payment may stop. Please call your Workforce Australia employment services provider if this happens.

If you are with Workforce Australia Online, you can call the Digital Services Contact Centre on **1800 314 677**. You can ask to speak to someone in your language.

You do not need to achieve a certain number of points each month if you are in the Community Development Program, Disability Employment Services or ParentsNext.

You can find more information at:

- **servicesaustralia.gov.au**
- **workforceaustralia.gov.au**

For information in your language you can call us on **131 202** or go to **servicesaustralia.gov.au/yourlanguage**