

# Notes for claiming Australian Pension

Social Security Agreement between Australia and the Netherlands

## Informatie bij aanvraag Australisch pensioen

Sociale Zekerheidsovereenkomst tussen Australië en Nederland

See page 11 for information in Dutch.

Zie pagina 11 voor informatie in het Nederlands.

1

### When to use this form

Use this form to claim an Australian pension.

### For more information

- Call Services Australia, direct (free of charge) on **0800 0224 364**. You can call us between 8 am and 5 pm (Hobart Time), Monday to Friday. This service may not be available from all locations in the Netherlands. If this service is not available call us on **+61 3 6222 3455**.

**Note:** Call charges may apply.

- You can write to us by:

mail at: **SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA**

fax to: **+61 2 6124 8813**

Include your phone number (including country and area code), so we can quickly respond to your query.

- **Information online** – If you would like further information on Centrelink services and payments, you can go to our website at **[servicesaustralia.gov.au](https://servicesaustralia.gov.au)**

**Keep these Notes for claiming Australian Pension (PART 1),  
pages 1 to 20, for your future reference.**

## Forms in your claim pack

In your claim pack, you should have the following forms:

### **PART 1 Notes for claiming Australian Pension**

This part tells you important information about claiming, your rights and obligations. You should read this information and keep it for future reference.

### **PART 2 Claim for Australian Pension**

You and your partner (if you have one) must answer **all** questions in the claim form.

**Important Note:** You must return **all** supporting documents at the same time as you lodge your claim. If you do not return all documents, your claim may not be accepted. The only exception will be if you are waiting for medical evidence or other documents from a third party.

## Other forms you may need to complete

If you are claiming Disability Support Pension, you will need to complete a **Work capacity – Customer Information (AUS142)** form and have your doctor complete a **Treating doctor's report (AUS109)** form.

If you do not have these forms, you can download them from [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms) or contact Services Australia.

## Your partner

You have a partner if we consider you a member of a couple. We consider you a member of a couple if you are:

- married
- in a registered relationship, or
- in a de facto relationship.

A registered relationship is where your relationship is registered under a law of an Australian state or territory.

If your relationship is registered outside Australia, we do not recognise it as a registered relationship. You can use it as evidence for a de facto relationship. A de facto relationship is where you and your partner are in a relationship similar to a married couple but are not married or in a registered relationship.

You must answer all questions and provide all requested information about your partner, even if your partner has never been to Australia or is not claiming or receiving an Australian pension.

Your partner (if you have one) can also use this claim form if they want to claim an Australian pension. Complete question 1 in **PART 2** and make sure that all questions are answered by your partner as well as yourself.

## Partner permitted to enquire

Allowing your partner to enquire on your behalf, may save you time when dealing with us. It will let you and your partner use more self-service functions online and over the phone.

If you give your partner **permission to enquire**, it will allow your partner to ask questions about your Centrelink payments and services. They could ask us:

- your current rate of payment
- the reason your payment has stopped
- the reason your payment has gone up or down, for example, income and assets, debt and back payment information.

They **can** tell us how much employment income you were paid, changes in your circumstances and view your details online.

They **cannot**:

- act on your behalf with Services Australia
- apply for payments for you
- fill in and sign forms and statements on your behalf
- come to appointments for you.

*Continued*

You have a right to have your personal information kept private. For more information, go to [servicesaustralia.gov.au/privacypolicy](https://servicesaustralia.gov.au/privacypolicy)

**Changing your partner's permission to enquire is your choice and you can change this permission at any time.**

If you think your partner is misusing the arrangement, contact us.

## Filling in this form

Use black or blue pen.

Print in BLOCK LETTERS.

Where you see a box like this ☐ **Go to 1** skip to the question number shown.

If you need more space for answers, use a separate sheet.

## Returning your forms

Check that all required questions are answered and that all forms are signed and dated.

**Important Note:** You must return **all** supporting documents at the same time as you lodge your claim. If you do not return all documents, your claim may not be accepted. The only exception will be if you are waiting for medical evidence or other documents from a third party.

### If you are claiming an Australian Age Pension:

You can return forms and any supporting documents:

- **online** (excluding identity documents) using your Centrelink online account. For more information, go to [servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)
- **in person** at your local SVB office.
- **by post** to the SVB office.
- **by post** to Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

While you can lodge your form direct with us, lodging with your local SVB office will normally make it easier and faster for you to receive a decision on your claim.

If you lodge with your local SVB office they will copy original documents for you and return them to you. The SVB office will forward all forms and supporting documents to Services Australia.

If you send original documents to us, we will make copies and return the original documents to you.

The claim form does not need to be copied. If you do copy the claim form, make sure you keep a copy, not the original.

### If you are claiming Australian Disability Support Pension:

You can return forms and any supporting documents:

- **online** (excluding identity documents) using your Centrelink online account. For more information go to [servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)
- **in person** at your local UWV office.
- **by post** to the UWV office.
- **by post** to Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

While you can lodge your form direct with us, lodging with your local UWV office will normally make it easier and faster for you to receive a decision on your claim.

If you lodge with your local UWV office they will copy original documents for you and return them to you. The UWV office will forward all forms and supporting documents to Services Australia.

If you send original documents to us, we will make copies and return the original documents to you.

The claim form does not need to be copied. If you do copy the claim form, make sure you keep a copy, not the original.

If you need advice call us direct (free of charge) on **0800 0224 364** between 8 am and 5 pm (Hobart Time), Monday to Friday. This service may not be available from all locations in the Netherlands. If this service is not available call us in Australia on **+61 3 6222 3455**.

### Requirements

To claim an Australian pension, a period of permanent Australian residence must be proved.

You must have lived in Australia on a long-term basis with a permanent residence visa or as an Australian citizen. Holidays in Australia are not included. Holidays or short trips outside Australia while you were living in Australia are included as part of your residence in Australia.

**If you have never lived in Australia you cannot be paid an Australian pension.**

The amount of pension you get paid will depend on how long you have lived in Australia between the ages of 16 and Age Pension age.

The amount of pension usually also depends on your (and/or your partner's) income and assets.

---

**You should claim Age Pension if:**

- you are at least 67 years old, **AND**
- you have lived in Australia for more than 10 years, OR
- the period of time you have lived in Australia and the period of time that you have lived in the Netherlands after age 15 or contributed to the Netherlands social insurance scheme adds up to more than 10 years.

#### **Important note**

To make sure you are paid from the earliest possible date, you should lodge your claim as soon as possible. Age Pension claims can be lodged up to 13 weeks before you reach Age Pension age. You may lodge your form without the other forms and documentation outlined in the Checklist, however, they will need to be provided before the claim can be processed.

---

**You should claim Disability Support Pension if:**

- you are aged between 16 and Age Pension age, **AND**
- you are unable to work because of a disability or are permanently blind, **AND**
- your disability occurred while you were living in Australia, OR
- you have lived in Australia for more than 10 years, OR
- the period of time you have lived in Australia and the period of time that you contributed to the Netherlands social insurance scheme adds up to more than 10 years.

‘Work’ means any type of work which is 8 hours per week or more. This is not limited to your usual occupation.

## Information about claiming Australian pension

### What you will need

As a customer you may be required to confirm your identity when claiming a payment or service from Services Australia.

**If you lodge with your local SVB or UWV office, they will confirm your identity for you.**

If you choose to send your claim directly to us, you must confirm your identity by providing **original documents** (not copies) from the approved list below. We will return your original documents to you.

We need you to provide:

- One document to show **either** proof of birth in Australia (for example, Australian birth certificate) **OR** proof of arrival in Australia (for example, visa in your passport).

#### **AND**

- Other documents listed below which add up to 100 points. This list is not complete, other documents may be accepted.

**Note:** You cannot use the same document to make up 100 points if you use it for proof of birth in Australia or proof of arrival in Australia.

| Australian documents                                        | Points |
|-------------------------------------------------------------|--------|
| Passport (current)                                          | 70     |
| Citizenship Certificate                                     | 70     |
| Birth Certificate                                           | 70     |
| Certificate of Evidence of Resident Status                  | 70     |
| Australian Entry Visa                                       | 70     |
| Driver's Licence                                            | 40     |
| Marriage Certificate                                        | 40     |
| Divorce Papers                                              | 40     |
| Birth Certificate(s) of any of your child(ren)              | 40     |
| Education Examination Certificates                          | 40     |
| Bank Card or Statements                                     | 40     |
| Mortgage Papers                                             | 40     |
| Certificate of Name Change                                  | 40     |
| Rates Notices                                               | 20     |
| Financial Papers (incl. share or superannuation statements) | 10     |
| Taxation Assessment Notice                                  | 10     |

| Non-Australian documents                                                                                                                                      | Points |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Passport stamped with an entry into Australia                                                                                                                 | 40     |
| Identity Card                                                                                                                                                 | 20     |
| Other non-Australian documents that match the Australian documents listed above (for example, marriage certificate, birth certificate, driver's licence etc.) | 20     |

**Note:** Only a maximum of 3 non-Australian documents (excluding a current passport) can be used.

### Your obligations

Australian pension is paid subject to an income and assets test.

Most forms of income will affect the amount of Australian pension that you can be paid. The income test allows you to receive an amount of income before your Australian pension will be affected. You are required to tell us about all of the income that you receive and we will work out how it affects the amount of Australian pension that you can be paid.

The assets test allows you to have a certain level of assets before your Australian pension will be affected. As with income, you are required to tell us of all of your assets and we will tell you how they affect your Australian pension.

### The income test

How much payment you receive will depend on your circumstances and your (and/or your partner's) income and assets.

We calculate the amount that could be paid to you, and if applicable, to your partner, under both the income test and the assets test. The test giving the lower rate of payment is the one used to pay you and/or your partner.

Income includes money received from employment and money deemed to be earned from investments. It also includes money from outside Australia.

You can have income up to certain amounts before your payment is reduced.

#### **Your income may include:**

- deemed income from financial assets
- gross income from earnings
- income received to provide care
- net income from business, including farms
- family trust distributions or dividends from private company shares
- income attributable to the controllers of a private trust or private company
- income from rental property
- income from a life interest
- income from boarders and lodgers (other than immediate family)
- superannuation and pensions from countries other than Australia
- income from income stream products, superannuation pensions and annuities.

For more information about income, go to our website [servicesaustralia.gov.au/income](https://servicesaustralia.gov.au/income)

## The assets test

Most property and items you (and/or your partner) own or have interest in, including those assets held outside Australia, are taken into account when calculating your payment.

The value of your assets is what you would get for them if you sold them at market value.

Generally, any debt owing on an asset is deducted from the value of the asset.

### **Your assets may include:**

- rental properties, farms, second or holiday houses
- cars, caravans, boats or trailers
- home contents and personal effects, including antiques or other collectables
- the market or trade value of all savings and investments, including funeral bonds
- loans you have made to other people, family trusts and companies
- value of most income stream products
- business assets
- interest in a private trust or private company
- superannuation investments held by people over Age Pension age
- licenses, for example, fishing or taxi
- surrender value of life insurance policies, **and**
- any assets given away or sold for less than their market value within the last 5 years.

### **The following assets are NOT included:**

- your principal family home (and up to 2 hectares of privately used surrounding land that is on the same title), and any permanent fixtures such as wall-to-wall carpet and wall heaters
- some income stream products
- cemetery plots and prepaid funeral expenses
- any property or monies left to you in an estate which you are not yet able to receive, generally for a period up to 12 months
- accommodation bonds paid to an aged care home or on entry to residential aged care
- aids for people with a disability
- monies received from the National Disability Insurance Scheme to provide for the needs of people with a disability
- most compensation or insurance payments for loss or damage to buildings or personal effects
- any life interest, reversionary interest, remainder interest or contingent interest unless it was created by you, your partner or at the time of death of your partner, **and**
- assets up to a certain limit held in a Special Disability Trust (SDT) for an immediate family member.

These are called exempt assets.

For more information about assets, go to our website [servicesaustralia.gov.au/assets](https://servicesaustralia.gov.au/assets)

## Changes you must tell us about

---

As soon as you have lodged your claim for Australian pension, you must tell us **within 28 days** if any of these things happen or may happen. You can tell us by writing to us, by telephoning us direct (free of charge) on **0800 0224 364** or **+61 3 6222 3455** or by facsimile on **+61 2 6124 8813**.

---

- Income**
- if you and/or your partner start to receive a pension from a country, other than Australia, or you are already getting one and it increases (for example, annual reviews)
  - if you and/or your partner claim or receive compensation for work related accidents or illnesses
  - if you and/or your partner start work or recommence work, or start any form of profession, trade, business or self employment
  - if you and/or your partner receive a private pension or superannuation pension, or the private pension or superannuation pension you are already getting increases
  - if you and/or your partner start to receive rent, or the rent you are getting increases
  - if you and/or your partner's combined income from any source other than investments increases
  - if you and/or your partner buy or sell any shares or managed investments
  - if you and/or your partner receive any bonus shares.
- 

- Assets**
- if you and/or your partner's combined assets other than financial investments increase
  - if you and/or your partner's combined financial investments increase by more than AUD1,000
  - if you and/or your partner open any new accounts
  - if you and/or your partner give away assets or sell them for less than their value.
- 

- Other things you must tell us**
- if you marry; are in or commence a registered or de facto relationship; reconcile with a former partner; start living with someone as their partner
  - if you separate from your partner
  - if you divorce
  - if your partner dies
  - if you and/or your partner move into or out of a nursing home, hostel or retirement village
  - if you and/or your partner or any of your dependent children/students are charged with an offence and are in custody or remanded in a psychiatric institution or in jail
  - if you and/or your partner sell, rent out or dispose of the home you live in
  - if you and/or your partner leave your home for more than 12 months
  - if you change your address you should tell us straight away. If mail is returned to us because you are not at the last address you gave us, your payment may stop, or be rejected
  - if you are paid by direct deposit, you must advise us before you close or change your bank account
  - if you and/or your partner return to Australia, as your rate will probably change from the date you arrive
  - you must also tell us if you and/or your partner leave the country you live in, either permanently or temporarily, as your Australian pension may no longer be payable.

**Keep these Notes for claiming Australian Pension (PART 1),  
pages 1 to 20, for your future reference.**



# Informatie bij aanvraag Australisch pensioen

Sociale Zekerheidsovereenkomst tussen Australië en Nederland

1

## Wanneer gebruikt u dit formulier

Gebruik dit formulier om een Australisch pensioen aan te vragen.

## Voor meer informatie

- Bel Services Australia, rechtstreeks (gratis) op **0800 0224 364**. U kunt ons bellen tussen 8.00 uur en 17.00 uur (Hobart Time), maandag t/m vrijdag. Deze dienst is mogelijk niet vanaf alle plaatsen in Nederland beschikbaar. Als deze service niet beschikbaar is, bel ons dan op **+61 3 6222 3455**.

**Let op:** er kunnen gesprekskosten van toepassing zijn.

- U kunt ons schrijven via:

post naar: **SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA**

fax naar: **+61 2 6124 8813**

Gelieve bij alle correspondentie uw telefoonnummer (incl. landnummer en kengetal) toe te voegen zodat we snel op uw vraag kunnen reageren.

- **Informatie online** - Als u meer informatie wilt over diensten en betalingen van Centrelink, kunt u naar onze website op **servicesaustralia.gov.au** gaan.

**Bewaar deze informatie (pagina's 1 t/m 20) ter referentie voor het aanvragen van een Australisch pensioen (DEEL 1), pagina's 1 t/m 20, goed om later na te kunnen slaan.**

## Formulieren in uw aanvraagpakket

In uw aanvraagpakket horen zich de volgende formulieren te bevinden:

### DEEL 1 Informatie bij aanvraag Australisch pensioen

Dit gedeelte geeft u belangrijke informatie over aanvragen en uw rechten en plichten. U moet deze informatie lezen en bewaren om later na te kunnen slaan.

### DEEL 2 Aanvraag voor een Australisch pensioen

U en uw eventuele partner moeten **alle** vragen op het aanvraagformulier beantwoorden.

**Belangrijke opmerking:** U moet **alle** ondersteunende documenten terugsturen op het moment dat u uw claim indient. Als u niet alle documenten terugstuurt, dan kan het zijn dat uw claim niet geaccepteerd wordt. De enige uitzondering hierop is als u wacht op medische bewijsstukken of andere documenten van een derde.

## Andere wellicht in te vullen formulieren

Als u een Arbeidsongeschiktheidsuitkering aanvraagt, moet u een formulier **Work capacity – Customer Information (Arbeidscapaciteit – cliëntinformatie) (AUS142)** invullen en uw arts een **Treating doctor's report (Verslag behandelend arts) (AUS109)** laten invullen.

Als u niet over deze formulieren beschikt, kunt u ze downloaden van [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms) of contact opnemen met Services Australia.

## Uw partner

Er is sprake van een partner als wij u als een stel beschouwen. U maakt deel uit van een stel als u:

- getrouwd bent;
- een geregistreerde relatie; of
- een feitelijke relatie heeft.

Er is sprake van een geregistreerde relatie als uw relatie is geregistreerd volgens de wetgeving van een Australische staat of territorium.

Als uw relatie buiten Australië is geregistreerd, erkennen wij dit niet als een geregistreerde relatie. U kunt het gebruiken als bewijs voor een feitelijke relatie. Er is sprake van een feitelijke relatie als u en uw partner een relatie hebben die vergelijkbaar is met die van een getrouwd stel, maar waarbij u niet getrouwd of geregistreerd bent.

U moet alle vragen beantwoorden en alle gevraagde informatie over uw partner verstrekken, ook als uw partner nog nooit in Australië is geweest of geen Australisch pensioen aanvraagt of ontvangt.

Uw partner (als u een partner heeft) kan dit aanvraagformulier ook gebruiken als hij/zij een Australisch pensioen wil aanvragen. Vul vraag 1 in **DEEL 2** in en zorg dat alle vragen zowel door uw partner als door uzelf worden beantwoord.

## Partner gemachtigd om navraag te doen

Als u uw partner machtigt om namens u navraag te doen, dan bespaart u mogelijk tijd wanneer u contact met ons heeft. Hiermee kunnen u en uw partner meer selfservicefuncties gebruiken, zowel online als telefonisch.

Als u uw partner **machtigt om navraag te doen**, dan kan hij of zij ook vragen stellen over uw Centrelink-uitkeringen en -diensten. Hij/zij zou ons vragen kunnen stellen over:

- uw huidige uitkeringsbedrag;
- de reden waarom uw uitkering is gestopt;
- de reden waarom uw uitkering is veranderd, bijvoorbeeld inkomen en bezittingen, schulden en informatie over achterstallige betalingen.

Hij/zij **kan** ons vertellen hoeveel inkomen uit arbeid u heeft ontvangen, wat er in uw persoonlijke omstandigheden is veranderd en hij/zij heeft toegang tot uw gegevens online.

Hij/zij **kan niet**:

- namens u handelen met Services Australia;
- namens u uitkeringen aanvragen;
- namens u formulieren en verklaringen invullen en ondertekenen;
- namens u naar een afspraak komen.

*Vervolg*

U heeft het recht om te vragen dat uw persoonlijke gegevens privé blijven. Ga voor meer informatie naar: [servicesaustralia.gov.au/privacypolicy](https://servicesaustralia.gov.au/privacypolicy)

**Het is uw beslissing om de machtiging van uw partner om informatie op te vragen te wijzigen. U kunt deze machtiging op elk gewenst moment wijzigen.**

Als u denkt dat uw partner misbruik maakt van de regeling, neem dan contact met ons op.

## Dit formulier invullen

Gebruik een zwarte of blauwe pen.

Schrijf in BLOKLETTERS.

Ga wanneer u een vakje ziet als ☐ **Ga naar 1** verder naar de vraag met dat nummer.

Gebruik een afzonderlijk blad als u meer ruimte nodig heeft voor uw antwoorden.

## Uw formulier(en) opsturen

Controleer of alle verplichte vragen zijn beantwoord en of alle formulieren zijn ondertekend en geadateerd.

**Belangrijke opmerking:** U moet **alle** ondersteunende documenten terugsturen op het moment dat u uw claim indient. Als u niet alle documenten terugstuurt, dan kan het zijn dat uw claim niet geaccepteerd wordt. De enige uitzondering hierop is als u wacht op medische bewijsstukken of andere documenten van een derde.

### Als u een Australisch pensioen wilt aanvragen:

U kunt formulieren en ondersteunende documenten op verschillende manieren opsturen:

- **online** (met uitzondering van identiteitsdocumenten) met behulp van uw online Centrelink-account; Ga voor meer informatie, dienen naar [servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)
- **persoonlijk** bij uw lokale SVB-kantoor.
- **per post** aan SVB-kantoor.
- **per post** naar Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

U kunt uw formulier rechtstreeks bij ons indienen, maar u kunt het ook bij uw lokale SVB-kantoor indienen. Zo ontvangt u doorgaans sneller en gemakkelijker een beslissing over uw aanvraag.

Als u uw aanvraag indient bij uw lokale SVB-kantoor, dan maken zij kopieën van de originele documenten en geven de originele documenten vervolgens aan u terug. Het SVB-kantoor stuurt alle formulieren en ondersteunende documenten door naar Services Australia.

Als u ons originele documenten toestuur, zullen wij daarvan kopieën maken en de originele documenten aan u terugzenden.

Het is niet nodig om het claimformulier te kopiëren. Als u het claimformulier wel kopieert, zorg er dan voor dat u de kopie bewaart en niet het origineel.

### Als u een arbeidsongeschiktheidsuitkering wilt aanvragen:

U kunt formulieren en ondersteunende documenten op verschillende manieren opsturen:

- **online** (met uitzondering van identiteitsdocumenten) met behulp van uw online Centrelink-account. Ga voor meer informatie dienen naar [servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)
- **persoonlijk** bij uw lokale UWV-kantoor.
- **per post** aan UWV-kantoor.

- **per post** naar Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

U kunt uw formulier rechtstreeks bij ons indienen, maar u kunt het ook bij uw lokale UWV-kantoor indienen. Zo ontvangt u doorgaans sneller en gemakkelijker een beslissing over uw aanvraag.

Als u uw aanvraag indient bij uw lokale UWV-kantoor, dan maken zij kopieën van de originele documenten en geven ze de originele documenten vervolgens aan u terug. Het UWV-kantoor stuurt alle formulieren en ondersteunende documenten door naar Services Australia.

Hoewel u uw formulier rechtstreeks bij ons kunt indienen, wordt over uw aanvraag echter eenvoudiger en sneller een beslissing genomen wanneer u deze indient bij uw plaatselijke UWV-kantoor.

Het is niet nodig om het claimformulier te kopiëren. Als u het claimformulier wel kopieert, zorg er dan voor dat u de kopie bewaart en niet het origineel.

Bel ons als u advies nodig heeft rechtstreeks (gratis) op **0800 0224 364** tussen 8.00 uur en 17.00 uur (Hobart Time), maandag t/m vrijdag. Deze dienst is mogelijk niet vanaf alle plaatsen in Nederland bereikbaar. Als deze service niet beschikbaar is, bel ons dan in Australië op **+61 3 6222 3455**.

### Vereisten

Om aanspraak te kunnen maken op een Australisch pensioen, moet bewezen worden dat u gedurende een bepaalde periode permanent in Australië heeft gewoond.

U moet langdurig in Australië hebben gewoond met een permanente verblijfsvergunning of Australisch staatsburgerschap. Vakanties in Australië worden niet meegerekend. Vakanties of korte reizen buiten Australië terwijl u in Australië woonde, worden meegerekend als deel van uw verblijf in Australië.

**Als u nooit in Australië heeft gewoond kunt u geen Australisch pensioen uitbetaald krijgen.**

Het pensioenbedrag dat u uitbetaald krijgt is afhankelijk van hoe lang u in Australië woonachtig bent geweest tussen de leeftijd van 16 jaar en de pensioengerechtigde leeftijd.

Het pensioenbedrag is gewoonlijk ook afhankelijk van uw inkomen en bezittingen, alsmede van die van uw partner.

---

#### U dient ouderdomspensioen aan te vragen als:

- u minimaal 67 jaar oud bent; **EN**
- u langer dan 10 jaar in Australië heeft gewoond; **OF**
- het aantal jaren dat u in Australië heeft gewoond en het aantal jaren dat u in Nederland heeft gewoond na uw 15de levensjaar of dat u bijgedragen heeft aan het Nederlandse sociale zekerheidsstelsel, tezamen meer dan 10 jaar beslaat.

#### Belangrijke opmerking

Om er zeker van te zijn dat u zo snel mogelijk wordt uitbetaald, dient u uw claim zo snel mogelijk in te dienen. U kunt tot 13 weken vóór uw pensioengerechtigde leeftijd een aanvraag voor een ouderdomspensioen indienen. U kunt uw formulier ook indienen zonder de andere formulieren en documentatie uit de checklist. Deze documenten moeten echter wel worden aangeleverd voordat de claim kan worden verwerkt.

---

#### U dient een arbeidsongeschiktheidsuitkering aan te vragen als:

- u tussen de 16 en de pensioengerechtigde leeftijd bent, **EN**
- u niet in staat bent om te werken vanwege een handicap of als u blijvend blind bent, **EN**
- uw handicap ontstaan is terwijl u in Australië woonde, **OF**
- u reeds langer dan 10 jaar in Australië woont, **OF**
- het aantal jaren dat u in Australië heeft gewoond en het aantal jaren dat u bijgedragen heeft aan het Nederlandse sociale zekerheidsstelsel, tezamen meer dan 10 jaar beslaat.

Onder ‘arbeid’ wordt verstaan elk type werk, met een minimum van 8 uur per week. Dit is niet beperkt tot uw gebruikelijke beroep.

### Wat u nodig heeft

Als cliënt kan u worden verzocht uw identiteit te bevestigen wanneer u een betaling of dienst aanvraagt bij Services Australia.

**Als u de aanvraag indient bij SVB of UWV, zal die instantie uw identiteit voor u bevestigen.**

Als u ervoor kiest uw aanvraag rechtstreeks bij ons in te dienen, moet u uw identiteit bevestigen door de in onderstaande goedgekeurde lijst vermelde documenten als **origineel document** (geen kopie) aan te leveren. Wij zenden de originele documenten aan u terug.

U moet het volgende aanleveren:

- Een document **dat** aantoont dat u in Australië geboren bent (bijvoorbeeld, Australisch geboortebewijs) **OF** een bewijs van aankomst in Australië (bijvoorbeeld, visum in uw paspoort).

#### EN

- Overige documenten uit onderstaande lijst met een puntentotaal van minstens 100 punten. Deze lijst is niet uitputtend; ook overige documenten worden mogelijk geaccepteerd.

**Let op:** U kunt om aan 100 punten te komen niet hetzelfde document meetellen dat u gebruikt om uw geboorte in Australië of bewijs van aankomst in Australië aan te tonen.

| Australische documenten                                      | Punten |
|--------------------------------------------------------------|--------|
| Paspoort (geldig)                                            | 70     |
| Bewijs van staatsburgerschap                                 | 70     |
| Geboortebewijs                                               | 70     |
| Certificaat van bewijs van inwonerschap                      | 70     |
| Australisch binnenkomstvisum                                 | 70     |
| Rijbewijs                                                    | 40     |
| Huwelijksakte                                                | 40     |
| Echtscheidingsdocumenten                                     | 40     |
| Geboortebewijs(s)(zen) van uw eventuele kind(eren)           | 40     |
| Certificaten van onderwijsexamen                             | 40     |
| Bankpas of -afschriften                                      | 40     |
| Hypotheekdocumenten                                          | 40     |
| Certificaten van naamswijziging                              | 40     |
| Grondbelastingaanslagen                                      | 20     |
| Financiële papieren (incl. aandelen- of pensioenafschriften) | 10     |
| Belastingaanslag                                             | 10     |

| Niet-Australische documenten                                                                                                                                   | Punten |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Paspoort met een Australisch visumstempel                                                                                                                      | 40     |
| Identiteitsbewijs                                                                                                                                              | 20     |
| Andere niet-Australische documenten die overeenkomen met de bovengenoemde Australische documenten (bijvoorbeeld, huwelijksakte, geboorteakte, rijbewijs, etc.) | 20     |

**Let op:** Er kunnen slechts maximaal 3 niet-Australische documenten worden gebruikt (afgezien van een geldig buitenlands paspoort).

### **Uw verplichtingen**

Een Australisch pensioen wordt uitgekeerd onder voorwaarde van een inkomens – en vermogenstoets.

De meeste soorten inkomsten zullen van invloed zijn op het bedrag van het Australische pensioen dat aan u kan worden betaald. Echter, de inkomensstoets maakt het mogelijk om een bepaald bedrag aan inkomsten te ontvangen alvorens uw Australische pensioen beïnvloed raakt. U bent verplicht om alle inkomsten die u ontvangt op te geven en wij zullen berekenen hoe deze van invloed zijn op het Australische pensioen dat aan u kan worden uitbetaald.

De vermogenstoets stelt u in staat om een zeker niveau aan bezit te hebben alvorens uw Australische pensioen beïnvloed raakt. Zoals met inkomsten bent u verplicht om alle bezittingen op te geven en wij zullen u informeren over hoe dit van invloed is op het Australische pensioen.

### De inkomenstoets

Hoe hoog de uitbetaling is die u ontvangt, hangt af van uw omstandigheden en uw inkomen en vermogen (en dat van uw partner).

Wij berekenen het bedrag dat aan u en, indien van toepassing, aan uw partner kan worden uitgekeerd aan de hand van zowel een inkomenstoets als een vermogenstoets. De toets die de laagste uitbetaling aan u en/of uw partner geeft wordt als basis gebruikt.

Onder inkomen vallen alle inkomsten uit arbeid en het verondersteld inkomen uit investeringen. Ook inkomsten van buiten Australië vallen hieronder.

U kunt tot een bepaalde grens inkomen hebben zonder dat uw Australische pensioen wordt gekort.

#### **Uw inkomen kan onder meer bestaan uit:**

- verondersteld inkomen uit financiële activa
- bruto inkomen uit arbeid
- ontvangen bijdragen voor mantelzorg
- netto inkomen uit zakelijke ondernemingen, incl. boerenbedrijven
- uitkeringen uit familietrusts of dividend op aandelen in particuliere vennootschappen
- inkomen als controller van een particuliere trust of particulier bedrijf
- inkomen uit huurobjecten
- inkomen uit levenslang vruchtgebruik
- inkomsten van huurders en kostgangers (anders dan naaste familieleden)
- pensioenen uit andere landen dan Australië
- inkomen uit regelmatige inkomstenbronnen, bedrijfspensioenen en lijfrentes.

Kijk voor meer informatie over inkomen op onze website [servicessaustralia.gov.au/income](https://servicessaustralia.gov.au/income)

### De vermogenstoets

Met de meeste onroerende en roerende goederen die u (en/of uw partner) bezit of waar u (en/of uw partner) een belang in heeft, met inbegrip van bezittingen buiten Australië, wordt rekening gehouden bij het berekenen van uw uitkering.

De waarde van uw bezittingen is wat u ervoor zou ontvangen als ze tegen marktwaarde zouden worden verkocht.

Doorgaans worden de schulden over een bezit afgetrokken van de waarde van dat bezit.

#### **Uw vermogen kan onder meer bestaan uit:**

- huurobjecten, boerderijen, tweede huizen of vakantiehuizen
- auto's, caravans, boten of aanhangers
- inboedels en persoonlijke bezittingen, inclusief antiek of andere verzamelobjecten
- de marktwaarde of handelswaarde van alle spaartegoeden en beleggingen, inclusief uitvaartverzekering
- leningen aan derden, familietrusts en bedrijven
- de waarde van de meeste inkomstenbronnen
- bedrijfsvermogen
- belangen in een particuliere trust of een particulier bedrijf
- pensioeninvesteringen van mensen boven de pensioengerechtigde leeftijd
- vergunningen, zoals een visvergunning of een taxivergunning
- afkoopwaarde van levensverzekeringsspolissen, **en**
- vermogen dat in de afgelopen 5 jaar is geschonken of verkocht voor minder dan de marktwaarde.

#### **De volgende soorten vermogen worden NIET meegerekend:**

- uw eigen woning (en tot maximaal 2 hectare particulier gebruikte grond op dezelfde eigendomstitel) en permanente roerende goederen, zoals vloerbedekking en muurkachels.
- bepaalde inkomstenbronnen
- graven en vooruitbetaalde begrafeniskosten
- aan u in een erfenis nagelaten goederen of geld waarover u nog niet kunt beschikken, in het algemeen voor een periode van max. 12 maanden
- waarborgsommen voor verblijf, die zijn betaald aan een verzorgingstehuis of voor opname in een ouderentehuis
- hulpmiddelen voor mensen met een handicap
- bedragen die worden ontvangen van het National Disability Insurance Scheme als tegemoetkoming in de behoeften van mensen met een handicap
- de meeste compensatiebedragen of verzekeringsuitkeringen vanwege verlies of schade aan gebouwen of persoonlijke bezittingen
- een levenslang, uitgesteld, resterend of voorwaardelijk vruchtgebruik, tenzij dit werd ingesteld door u, uw partner of ten tijde van het overlijden van uw partner, **en**
- bezittingen, tot een bepaald grensbedrag, vastgelegd in een Special Disability Trust (SDT) voor een naast familielid.

Deze worden vrijgesteld vermogen genoemd.

Kijk voor meer informatie over vermogen op onze website [servicesaustralia.gov.au/assets](https://servicesaustralia.gov.au/assets)

## Wijzigingen waarover u ons moet informeren

---

Zodra u uw aanvraag voor een Australisch pensioen heeft ingediend, dient u ons **binnen 28 dagen** te verwittigen als zich de volgende omstandigheden voordoen of kunnen gebeuren. U kunt ons dit laten weten door ons te schrijven, door ons rechtstreeks (gratis) te bellen op **0800 0224 364** of **+61 3 6222 3455** of door een fax te sturen naar **+61 2 6124 8813**.

---

- Inkomsten**
- indien u of uw partner een pensioen uit een ander land dan Australië verkrijgt, of indien u al een pensioen krijgt en dit wordt verhoogd, bijvoorbeeld, door jaarlijkse herzieningen
  - als u en/of uw partner compensatie aanvraagt of ontvangt voor werkgerelateerde ongevallen of ziekten
  - als u of uw partner (weer) met werken begint of start met ongeacht welk beroep, vak, bedrijf of als zelfstandig ondernemer
  - indien u of uw partner een privé- of bedrijfspensioen ontvangt of als u verhogingen hiervan ontvangt
  - als u of uw partner huur gaat ontvangen of de huur die u reeds ontvangt wordt verhoogd
  - als uw inkomen gecombineerd met dat van uw partner uit bronnen anders dan financiële beleggingen stijgt
  - als u of uw partner aandelen of managed investments koopt of verkoopt
  - als u of uw partner bonusaandelen ontvangt.
- 

- Bezittingen**
- als uw en uw partner's gecombineerde bezit met uitzondering van financiële beleggingen stijgt
  - als uw en uw partner's gecombineerde financiële beleggingen met meer dan AUD1,000 stijgen
  - als u of uw partner nieuwe rekeningen opent
  - als u of uw partner bezit wegschenkt of beneden marktwaarde verkoopt.
- 

- Andere zaken die u ons moet zeggen**
- als u trouwt; een geregistreerde of feitelijke relatie heeft of aangaat; zich verzoent met een ex-partner; of als u met iemand als partner gaat samenwonen
  - als u en uw partner uit elkaar gaan
  - als u gaat scheiden
  - als u partner overlijdt
  - als u of uw partner naar of uit een verpleegtehuis of bejaardencentrum gaat verhuizen
  - als u of uw partner of een van uw afhankelijke kinderen/studenten van een misdrijf wordt beschuldigd en in hechtenis of voorarrest is genomen of is opgenomen in een psychiatrische inrichting of huis van bewaring
  - als u of uw partner het huis waarin u woont verkoopt, verhuurt of van de hand doet
  - als u of uw partner de woning voor meer dan 12 maanden verlaat
  - als u van adres verandert moet u ons dat onmiddellijk melden. Als post naar ons wordt teruggestuurd omdat u niet op het laatst door u opgegeven adres bent, dan kan uw uitkering worden stopgezet of geweigerd
  - als u door ons wordt betaald via automatische overschrijving dient u ons direct te melden, wanneer u verandering brengt in uw bankrekening of voordat u deze opheft
  - als u of uw partner naar Australië terugkeert, omdat uw uitbetaling waarschijnlijk verandert op de dag dat u arriveert
  - u moet ons ook melden wanneer u of uw partner het land verlaat waar u woont, hetzij permanent of tijdelijk, omdat u wellicht niet voor uitbetaling in aanmerking komt.

**Bewaar deze informatie (pagina's 1 t/m 20) ter referentie voor het aanvragen van een Australisch pensioen (DEEL 1), pagina's 1 t/m 20 goed om later na te kunnen slaan.**

OFFICE USE ONLY / ALLEEN VOOR OFFICIËLE DOELEINDEN

Date customer made a written request for a claim form:

Datum waarop de klant een schriftelijk verzoek om een claimformulier heeft ingediend:

Date customer lodged this completed claim form with the SVB/UWV Office:  
Datum waarop de klant dit ingevulde claimformulier heeft ingediend bij de SVB/UWV Office:

Day/dag Month/maand Year/jaar

Day/dag Month/maand Year/jaar

Stamp  
Stempel

2

**You / U**

**1 Do you have a partner?**

Heeft u een partner?

If your partner is now deceased, fill in 'Your partner' details at questions 5, 6, 7, 11, 12, 17, 18 and 22 ONLY.  
Als uw partner inmiddels is overleden, vul dan ALLEEN bij vraag 5, 6, 7, 11, 12, 17, 18 en 22 de 'Uw partner'-gegevens in.

No ☐ **Go to 4**  
Nee **Ga naar 4**

Yes ☐ **Go to next question**  
Ja **Ga naar de volgende vraag**

**2 Is your partner also claiming an Australian pension?**

Vraagt uw partner ook een Australisch pensioen aan?

No ☐ You must still answer all the questions about them.  
Nee U moet toch de vragen betreffende hem/haar beantwoorden.

Yes ☐ **Go to next question**  
Ja **Ga naar de volgende vraag**

**3 Is your partner using this form or a separate form for a claim or to provide their details?**

Gebruikt uw partner dit of een afzonderlijk formulier voor een aanvraag of om zijn/haar gegevens te verstrekken?

This form ☐  
Dit formulier

Separate form ☐  
Afzonderlijk formulier

**Your partner / Uw partner**

If your partner is now deceased, fill in 'Your partner' details at questions 5, 6, 7, 11, 12, 17, 18 and 22 ONLY.  
Als uw partner inmiddels is overleden, vul dan ALLEEN bij vraag 5, 6, 7, 11, 12, 17, 18 en 22 de 'Uw partner'-gegevens in.



CLK0AUS140NL 2510

## You / U

- 4 What type of payment do you wish to claim?  
Welk type uitkering wenst u aan te vragen?

Age Pension ☐  
Ouderdomspensioen  
Disability Support Pension ☐  
Arbeidsongeschiktheidsuitkering

- 5 Your Centrelink Customer Reference Number (if known)  
Uw Centrelink-klantreferentienummer (indien bekend)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

- 6 Your name  
Uw naam

Mr ☐ Mrs ☐ Ms ☐ Miss ☐ Other   
De heer Mevr. Mw. Mej. Anders

Family name  
Achternaam

First given name  
Voornaam

Second given name  
Tweede voornaam

- 7 Your date of birth  
Uw geboortedatum

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|



Provide an original document as proof of your date of birth.

Voeg een origineel document bij als officieel bewijs van uw geboortedatum.

## Your partner / Uw partner

- 4 What type of payment do you wish to claim?  
Welk type uitkering wenst u aan te vragen?

Age Pension ☐  
Ouderdomspensioen  
Disability Support Pension ☐  
Arbeidsongeschiktheidsuitkering  
Not claiming at this time ☐  
Momenteel geen aanvraag

- 5 Your Centrelink Customer Reference Number (if known)  
Uw Centrelink-klantreferentienummer (indien bekend)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

- 6 Your name  
Uw naam

Mr ☐ Mrs ☐ Ms ☐ Miss ☐ Other   
De heer Mevr. Mw. Mej. Anders

Family name  
Achternaam

First given name  
Voornaam

Second given name  
Tweede voornaam

- 7 Your date of birth  
Uw geboortedatum

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|



If you are claiming Age Pension or Disability Support Pension, provide an original document as proof of your date of birth.

Als u een aanvraag indient voor ouderdomspensioen of arbeidsongeschiktheidsuitkering, voeg dan een origineel document bij als officieel bewijs van uw geboortedatum.

## You / U

- 8 Do you need an interpreter?

Heeft u een tolk nodig?

Available in international, Indigenous, Auslan and other sign languages.

Beschikbaar in internationale, inheemse, Auslan en andere gebarentalen.

No ☐ **Go to 11**  
Nee **Ga naar 11**

Yes ☐ *Go to next question*  
Ja *Ga naar de volgende vraag*

- 9 What is your preferred spoken language?

Wat is uw verkozen spreektaal?

- 10 What is your preferred written language?

Wat is uw verkozen schrijftaal?

## Your partner / Uw partner

- 8 Do you need an interpreter?

Heeft u een tolk nodig?

Available in international, Indigenous, Auslan and other sign languages.

Beschikbaar in internationale, inheemse, Auslan en andere gebarentalen.

No ☐ **Go to 11**  
Nee **Ga naar 11**

Yes ☐ *Go to next question*  
Ja *Ga naar de volgende vraag*

- 9 What is your preferred spoken language?

Wat is uw verkozen spreektaal?

- 10 What is your preferred written language?

Wat is uw verkozen schrijftaal?

## You / U

**11** Have you been known by any other name(s)?

Bent u bekend onder andere na(a)m(en)?

### Include:

- name at birth
- name before marriage
- previous married name
- Aboriginal or skin name
- alias
- adoptive name
- foster name.

### Vermeld

- geboortenaam
- naam vóór het huwelijk
- naam uit eerder huwelijk
- Aboriginal of 'skin'-naam
- alias
- adoptienaam
- pleegnaam.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**1** Other name  
Andere naam

Type of name (for example, name at birth)  
Soort naam (bijvoorbeeld, naam bij geboorte)

**2** Other name  
Andere naam

Type of name (for example, name before marriage)  
Soort naam (bijvoorbeeld naam vóór het huwelijk)

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**12** Your gender

Uw geslacht

Male ☐

Man

Female ☐

Vrouw

Other ☐

Anders

## Your partner / Uw partner

**11** Have you been known by any other name(s)?

Bent u bekend onder andere na(a)m(en)?

### Include:

- name at birth
- name before marriage
- previous married name
- Aboriginal or skin name
- alias
- adoptive name
- foster name.

### Vermeld

- geboortenaam
- naam vóór het huwelijk
- naam uit eerder huwelijk
- Aboriginal of 'skin'-naam
- alias
- adoptienaam
- pleegnaam.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**1** Other name  
Andere naam

Type of name (for example, name at birth)  
Soort naam (bijvoorbeeld, naam bij geboorte)

**2** Other name  
Andere naam

Type of name (for example, name before marriage)  
Soort naam (bijvoorbeeld naam vóór het huwelijk)

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**12** Your gender

Uw geslacht

Male ☐

Man

Female ☐

Vrouw

Other ☐

Anders

## 13 Your permanent address

Uw permanente adres

|                 |
|-----------------|
|                 |
|                 |
|                 |
| Country<br>Land |

## 14 Your postal address (if different to above)

Uw postadres (indien verschillend van het bovenstaande)

|                 |
|-----------------|
|                 |
|                 |
|                 |
| Country<br>Land |

## 15 Your contact details

Uw contactgegevens

It is important that you include the complete number (including country and area codes) as we may need to contact you on these numbers.

If you provide an email address or mobile phone number, you may receive electronic messages (SMS or email) from us. To read the terms and conditions, go to our website **[servicesaustralia.gov.au/em](https://servicesaustralia.gov.au/em)**

Het is belangrijk dat u het volledige nummer opgeeft (incl. landnummer en kengetal) omdat we u op deze nummers moeten kunnen bereiken.

Als u een e-mailadres of GSM-nummer geeft, kunt u elektronische berichten (SMS of e-mail) van ons ontvangen. Kijk voor de Voorwaarden op onze website **[servicesaustralia.gov.au/em](https://servicesaustralia.gov.au/em)**

Home phone number

Telefoonnummer vaste lijn

|                 |     |                       |     |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|
| Country<br>Land | ( ) | Area code<br>kengetal | ( ) |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|

Mobile phone number

Mobiel telefoonnummer

|  |
|--|
|  |
|--|

Alternative phone number

Alternatief telefoonnummer

|                 |     |                       |     |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|
| Country<br>Land | ( ) | Area code<br>kengetal | ( ) |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|

Email

E-mail

|  |
|--|
|  |
|--|

## 13 Your permanent address

Uw permanente adres

|                 |
|-----------------|
|                 |
|                 |
|                 |
| Country<br>Land |

## 14 Your postal address (if different to above)

Uw postadres (indien verschillend van het bovenstaande)

|                 |
|-----------------|
|                 |
|                 |
|                 |
| Country<br>Land |

## 15 Your contact details

Uw contactgegevens

It is important that you include the complete number (including country and area codes) as we may need to contact you on these numbers.

If you provide an email address or mobile phone number, you may receive electronic messages (SMS or email) from us. To read the terms and conditions, go to our website **[servicesaustralia.gov.au/em](https://servicesaustralia.gov.au/em)**

Het is belangrijk dat u het volledige nummer opgeeft (incl. landnummer en kengetal) omdat we u op deze nummers moeten kunnen bereiken.

Als u een e-mailadres of GSM-nummer geeft, kunt u elektronische berichten (SMS of e-mail) van ons ontvangen. Kijk voor de Voorwaarden op onze website **[servicesaustralia.gov.au/em](https://servicesaustralia.gov.au/em)**

Home phone number

Telefoonnummer vaste lijn

|                 |     |                       |     |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|
| Country<br>Land | ( ) | Area code<br>kengetal | ( ) |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|

Mobile phone number

Mobiel telefoonnummer

|  |
|--|
|  |
|--|

Alternative phone number

Alternatief telefoonnummer

|                 |     |                       |     |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|
| Country<br>Land | ( ) | Area code<br>kengetal | ( ) |
|-----------------|-----|-----------------------|-----|

Email

E-mail

|  |
|--|
|  |
|--|

## You / U

- 16** Are you currently receiving an Australian pension?  
Ontvangt u momenteel een Australisch pensioen?

No ☐ ► Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ ► Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

What payment are you receiving?  
Welke uitkering ontvangt u?

Name payments are made in  
Naam van persoon aan wie de uitkering overgemaakt wordt

► **Go to 18**  
**Ga naar 18**

- 17** Have you claimed or received an Australian pension or benefit in the last 10 years?  
Heeft u in de afgelopen 10 jaar een Australisch pensioen of uitkering aangevraagd of ontvangen?

No ☐ ► Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ ► Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

What payment did you last claim or receive?  
Welk soort uitkering heeft u het laatst aangevraagd of ontvangen?

Name claim was made in  
Naam van de persoon namens wie de aanvraag ingediend werd

## Your partner / Uw partner

- 16** Are you currently receiving an Australian pension?  
Ontvangt u momenteel een Australisch pensioen?

No ☐ ► Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ ► Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

What payment are you receiving?  
Welke uitkering ontvangt u?

Name payments are made in  
Naam van persoon aan wie de uitkering overgemaakt wordt

► **Go to 18**  
**Ga naar 18**

- 17** Have you claimed or received an Australian pension or benefit in the last 10 years?  
Heeft u in de afgelopen 10 jaar een Australisch pensioen of uitkering aangevraagd of ontvangen?

No ☐ ► Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ ► Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

What payment did you last claim or receive?  
Welk soort uitkering heeft u het laatst aangevraagd of ontvangen?

Name claim was made in  
Naam van de persoon namens wie de aanvraag ingediend werd

- 18 Tick **one** of the boxes below to tell us about your relationship status right now.

Vink **één** van de onderstaande vakjes aan om ons te vertellen over uw huidige relatiestatus.

For more information about relationship status, read page 2 of the **Notes**.

If you have ever been separated from your current partner, give the date that you most recently got back together (reconciled) with your partner.

Ga voor meer informatie over de relatiestatus naar pagina 12 van de **Aantekeningen**.

Als u ooit gescheiden bent geweest van uw huidige partner, vermeld dan de datum waarop u voor het laatst een stel bent geweest (verzoening).

**Married  
Getrouwd**

- ☐ Date married or last reconciled with your partner  
Datum van huwelijk of laatste verzoening met uw partner

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

► **Go to 19**  
**Ga naar 19**

**Registered  
relationship**

(relationship registered under Australian state or territory laws)

**Geregistreeerde  
relatie**

(volgens Australische staats- of territoriale wetten geregistreeerde relatie)

- ☐ Date registered or last reconciled with your partner  
Datum van registratie of laatste verzoening met uw partner

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

► **Go to 19**  
**Ga naar 19**

**De facto**

(your relationship is similar to a married couple but you are not married or in a registered relationship)

**Feitelijke relatie**

(uw relatie is vergelijkbaar met die van een getrouwd stel, maar u bent niet getrouwd of heeft geen geregistreeerde relatie)

- ☐ Date you started your relationship or last reconciled with your partner  
Datum waarop uw relatie begonnen is of de datum van de laatste verzoening met uw partner

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

► **Go to 19**  
**Ga naar 19**

**Separated**

(previously in a marriage, registered or de facto relationship)

**Getrennt**

(eerder samengewoond met een partner, inclusief een huwelijk, een geregistreeerde of de facto-relatie)

- ☐ Date of last separation  
Datum van laatste scheiding

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

► **Go to 23**  
**Ga naar 23**

- 18 *Continued*  
*Vervolg*

**Divorced  
Gescheiden**

- ☐ Date of divorce  
Datum van echtscheiding

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

► **Go to 23**  
**Ga naar 23**

**Widowed**

(previously in a marriage, registered or de facto relationship)

- ☐ Date of partner's death  
Datum van het overlijden van de partner

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

► **Go to 22**  
**Ga naar 22**

**Weduwe/  
Weduwnaar**

(eerder partnerschap, inclusief een huwelijk, een geregistreeerde of de facto-relatie)

**Never married or  
lived with a partner**

- ☐ **Go to 26**  
**Ga naar 26**

**Nooit gehuwd of  
samengeleefd met  
een partner**

- 19 Do you live in the same home as your partner?  
Woont u in hetzelfde huis als uw partner?

No ☐ **Go to next question**  
Nee **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐ **Go to 24**  
Ja **Ga naar 24**

- 20 Why are you not living with your partner?  
Waarom woont u niet met uw partner samen?

Partner's illness ☐

Ziekte van uw partner

Your illness ☐

Ziekte van uzelf

Partner in prison ☐

Partner zit in de gevangenis

Partner's employment ☐

Beroep van partner

Other ☐ Give details below  
Anders **Vermeld gegevens hieronder**

|  |
|--|
|  |
|  |

- 21** Period not living with your partner.  
Periode waarin u niet samenwoonde met uw partner.

|             | Day/dag              | Month/maand             | Year/jaar                |
|-------------|----------------------|-------------------------|--------------------------|
| From<br>Van | <input type="text"/> | <input type="text"/>    | <input type="text"/>     |
| To<br>Tot   | <input type="text"/> | <input type="text"/>    | <input type="text"/>     |
| OR<br>OF    |                      | Indefinite<br>Onbepaald | <input type="checkbox"/> |

► **Go to 24**  
**Ga naar 24**

- 22** Give details about your deceased partner.  
Verstrek informatie over uw overleden partner.

|                                                              |
|--------------------------------------------------------------|
| Country where partner died<br>Land waar partner is overleden |
| <input type="text"/>                                         |
| ► <b>Go to 26</b><br><b>Ga naar 26</b>                       |

- 23** Give details about your former partner.  
Verstrek informatie over uw ex-partner.

|                                                            |                      |                      |                      |
|------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Full name<br>Volledige naam                                |                      |                      |                      |
| <input type="text"/>                                       |                      |                      |                      |
| Date of birth<br>Geboortedatum                             | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
| <input type="text"/>                                       | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Current address (if known)<br>Huidig adres (indien bekend) |                      |                      |                      |
| <input type="text"/>                                       |                      |                      |                      |
| <input type="text"/>                                       |                      |                      |                      |
| <input type="text"/>                                       |                      |                      |                      |
| Country<br>Land                                            |                      |                      |                      |
| ► <b>Go to 26</b><br><b>Ga naar 26</b>                     |                      |                      |                      |

- 24** Do you give your partner permission to make enquiries on your behalf with Services Australia?  
Geeft u uw partner toestemming om namens u inlichtingen bij Services Australia in te winnen?

You can change this authority at any time.  
U kunt deze bevoegdheid op elk gewenst moment wijzigen.

No ☐  
Nee  
Yes ☐  
Ja

- 25** Does your partner give permission for you to make enquiries on their behalf with Services Australia?

Geeft uw partner u toestemming om namens hem/haar inlichtingen bij Services Australia in te winnen?

No ☐  
Nee  
Yes ☐  
Ja

- 26** Do you live with anyone else, other than members of your family?

Woont u samen met iemand die geen familie van u is?

No ☐  
Nee  
Yes ☐  
Ja

## Residence details

### Bijzonderheden Woonachtigheid

**Read** this before answering the following questions.

**Lees** dit eerst voordat u de volgende vragen beantwoordt.



To claim an Australian pension, a period of Australian residence must be proved.

You must have lived in Australia on a long-term basis with a permanent residence visa or as an Australian citizen. Holidays in Australia are not included. Holidays or short trips outside Australia while you were living in Australia are included as part of your residence in Australia.

A list of suitable documents is shown in **PART 1** for proof of identity and proof of residence in Australia. If you have no documents to confirm your residence in Australia a benefit may not be granted.

Provide with your claim certified copies of any documents which verify your residence in Australia.

Om aanspraak te kunnen maken op een Australisch pensioen, moet bewezen worden dat u een periode in Australië heeft gewoond.

U moet langdurig in Australië hebben gewoond met een permanente verblijfsvergunning of Australisch staatsburgerschap. Vakanties in Australië worden niet meegerekend. Vakanties of korte reizen buiten Australië terwijl u in Australië woonde worden meegerekend als deel van uw verblijf in Australië.

U treft een lijst van passende Australische documenten aan in **DEEL 1** onder 'Wat u nodig zult hebben'. Als u geen documenten bezit die uw wonen in Australië bevestigen kan een uitkering worden geweigerd.

Wanneer u uw claim indient moet u gecertificeerde kopieën van alle documenten verstrekken waaruit blijkt dat u woonachtig bent (geweest) in Australië.

#### You / U

**27** What is your country of birth?

In welk land bent u geboren?

**28** What are your countries of citizenship or nationality?

Wat zijn uw landen van staatsburgerschap of nationaliteit?

Australia ☐

Australië

Date of grant

Ingangsdatum toewijzing

Day/dag Month/maand Year/jaar

Other ☐

Anders

List all other countries where you have citizenship or nationality.

Vermeld alle andere landen waarvan u de nationaliteit of het staatsburgerschap bezit.

#### Your partner / Uw partner

**27** What is your country of birth?

In welk land bent u geboren?

**28** What are your countries of citizenship or nationality?

Wat zijn uw landen van staatsburgerschap of nationaliteit?

Australia ☐

Australië

Date of grant

Ingangsdatum toewijzing

Day/dag Month/maand Year/jaar

Other ☐

Anders

List all other countries where you have citizenship or nationality.

Vermeld alle andere landen waarvan u de nationaliteit of het staatsburgerschap bezit.

## You / U

- 29** Give details of all countries (including Australia) where you have lived since birth.

Vermeld alle landen (met inbegrip van Australië) waar u sinds uw geboorte heeft gewoond.

'Lived' means where you or your family made your home or spent a long period of time – it does not include places you visited for a holiday.

'Gewoond' betekent de plaats waar u of uw familie zich metterwoon vestigde of een lange periode doorbracht – hieronder zijn geen plaatsen begrepen die u tijdens een vakantie heeft bezocht.

**1** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**2** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**3** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**4** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**5** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Your partner / Uw partner

- 29** Give details of all countries (including Australia) where you have lived since birth.

Vermeld alle landen (met inbegrip van Australië) waar u sinds uw geboorte heeft gewoond.

'Lived' means where you or your family made your home or spent a long period of time – it does not include places you visited for a holiday.

'Gewoond' betekent de plaats waar u of uw familie zich metterwoon vestigde of een lange periode doorbracht – hieronder zijn geen plaatsen begrepen die u tijdens een vakantie heeft bezocht.

**1** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**2** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**3** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**4** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

**5** Country  
Land

From Van Day/dag Month/maand Year/jaar

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

- 30** For each of the arrivals in, and departures from Australia identified in Question 29, provide the following details.  
Geef voor elke aankomst in en elk vertrek uit Australië die u in vraag 29 vermeld, de volgende details:

Be as accurate as possible, even if you can only remember the year you first arrived in Australia.  
Probeer zo nauwkeurig mogelijk te zijn, ook al kunt u zich alleen het jaar herinneren waarin u voor het eerst in Australië aankwam.

|                                                                    |                      |                      |                      |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>1</b>                                                           | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
| Arrival date<br>Aankomstdatum                                      | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of arrival<br>Plaats van aankomst                            | <input type="text"/> |                      |                      |
| Visa details on arrival<br>Visumgegevens bij aankomst              |                      |                      |                      |
| Visa subclass<br>Subklasse visum                                   | <input type="text"/> |                      |                      |
| Date visa granted<br>Datum toekenning visum                        | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Departure date<br>Vertrekdatum                                     | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of departure<br>Plaats van vertrek                           | <input type="text"/> |                      |                      |

|                                                                    |                      |                      |                      |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>2</b>                                                           | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
| Arrival date<br>Aankomstdatum                                      | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of arrival<br>Plaats van aankomst                            | <input type="text"/> |                      |                      |
| Visa details on arrival<br>Visumgegevens bij aankomst              |                      |                      |                      |
| Visa subclass<br>Subklasse visum                                   | <input type="text"/> |                      |                      |
| Date visa granted<br>Datum toekenning visum                        | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Departure date<br>Vertrekdatum                                     | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of departure<br>Plaats van vertrek                           | <input type="text"/> |                      |                      |

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

- 30** For each of the arrivals in, and departures from Australia identified in Question 29, provide the following details.  
Geef voor elke aankomst in en elk vertrek uit Australië die u in vraag 29 vermeld, de volgende details:

Be as accurate as possible, even if you can only remember the year you first arrived in Australia.  
Probeer zo nauwkeurig mogelijk te zijn, ook al kunt u zich alleen het jaar herinneren waarin u voor het eerst in Australië aankwam.

|                                                                    |                      |                      |                      |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>1</b>                                                           | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
| Arrival date<br>Aankomstdatum                                      | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of arrival<br>Plaats van aankomst                            | <input type="text"/> |                      |                      |
| Visa details on arrival<br>Visumgegevens bij aankomst              |                      |                      |                      |
| Visa subclass<br>Subklasse visum                                   | <input type="text"/> |                      |                      |
| Date visa granted<br>Datum toekenning visum                        | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Departure date<br>Vertrekdatum                                     | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of departure<br>Plaats van vertrek                           | <input type="text"/> |                      |                      |

|                                                                    |                      |                      |                      |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>2</b>                                                           | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
| Arrival date<br>Aankomstdatum                                      | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of arrival<br>Plaats van aankomst                            | <input type="text"/> |                      |                      |
| Visa details on arrival<br>Visumgegevens bij aankomst              |                      |                      |                      |
| Visa subclass<br>Subklasse visum                                   | <input type="text"/> |                      |                      |
| Date visa granted<br>Datum toekenning visum                        | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Departure date<br>Vertrekdatum                                     | Day/dag              | Month/maand          | Year/jaar            |
|                                                                    | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Name of ship or airline<br>Naam van schip of vliegtuigmaatschappij | <input type="text"/> |                      |                      |
| Place of departure<br>Plaats van vertrek                           | <input type="text"/> |                      |                      |

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

- 31** If we are not able to verify your Australian residence we will need to contact people who knew you in Australia.  
 Als wij niet in staat zijn uw Australische verblijfplaats te verifiëren, zullen wij contact op moeten nemen met mensen die u in Australië kenden.

Give the names, addresses and telephone numbers of 3 people, not related to you, who are currently living in Australia and can confirm your residence in Australia.

Verstrek de namen, adressen en telefoonnummers van 3 personen, geen familieleden, momenteel woonachtig in Australië, die uw wonen in Australië kunnen bevestigen.

**1** Full name  
Volledige naam

Address  
Adres

  
  


Postcode  
Postcode

Contact phone number  
Telefoonnummer voor contact

Area code kengetal (     )

**2** Full name  
Volledige naam

Address  
Adres

  
  


Postcode  
Postcode

Contact phone number  
Telefoonnummer voor contact

Area code kengetal (     )

**3** Full name  
Volledige naam

Address  
Adres

  
  


Postcode  
Postcode

Contact phone number  
Telefoonnummer voor contact

Area code kengetal (     )

- 31** If we are not able to verify your Australian residence we will need to contact people who knew you in Australia.  
 Als wij niet in staat zijn uw Australische verblijfplaats te verifiëren, zullen wij contact op moeten nemen met mensen die u in Australië kenden.

Give the names, addresses and telephone numbers of 3 people, not related to you, who are currently living in Australia and can confirm your residence in Australia.

Verstrek de namen, adressen en telefoonnummers van 3 personen, geen familieleden, momenteel woonachtig in Australië, die uw wonen in Australië kunnen bevestigen.

**1** Full name  
Volledige naam

Address  
Adres

  
  


Postcode  
Postcode

Contact phone number  
Telefoonnummer voor contact

Area code kengetal (     )

**2** Full name  
Volledige naam

Address  
Adres

  
  


Postcode  
Postcode

Contact phone number  
Telefoonnummer voor contact

Area code kengetal (     )

**3** Full name  
Volledige naam

Address  
Adres

  
  


Postcode  
Postcode

Contact phone number  
Telefoonnummer voor contact

Area code kengetal (     )

## Bank account details

### Bijzonderheden van bankrekening

**32 Read** this before answering the following question.

**Lees** dit eerst voordat u de volgende vraag beantwoordt.

If you are granted an Australian pension, your payment will be issued in local currency to your bank account in the Netherlands every 4 weeks. Note that payments may be subject to fees levied by your bank, and such fees must be paid by you.

You will need to provide details of a bank account that is capable of receiving direct deposit payments before you can receive any payments.

Als u een Australisch pensioen wordt toegekend, wordt uw betaling om de 4 weken in lokale valuta overgemaakt op uw bankrekening in Nederland. Let op: er kunnen kosten in rekening worden gebracht door uw bank voor de ontvangst van betalingen. Deze kosten moet u zelf betalen.

Voordat u betalingen kunt ontvangen, moet u de gegevens van een bankrekening opgeven waarop automatische overschrijvingen kunnen worden ontvangen.



Provide a copy of a bank statement or other document that shows your bank details including your account details and the name(s) of the account holder(s).

Voeg een kopie van een bankafschrift of een ander document bij waarop uw bankgegevens staan vermeld, inclusief uw rekeninggegevens en de naam/namen van de rekeninghouder(s).

#### You / Sie

Name of bank – Write the full name of your bank or other financial institution.

Naam van bank – Schrijf hier de volledige naam van uw bank of andere financiële instelling.

Name of bank branch – Write the full name of your bank or other financial institution branch.

Naam van bankfiliaal – Schrijf hier de volledige naam van het filiaal van uw bank of andere financiële instelling.

Address of bank branch / Adres van bankfiliaal  
Number/Street / Nummer/Straat

Town/City/Postcode / Plaats/Stad/Postcode

Country / Land

NETHERLANDS

SWIFT/BIC

IBAN

Name of account holder – Write the exact name(s) in which your account is held.

Naam van rekeninghouder – Schrijf hier de exacte naam (namen) waar uw rekening op staat.

#### Your partner / Ihr Partner/Ihre Partnerin

Name of bank – Write the full name of your bank or other financial institution.

Naam van bank – Schrijf hier de volledige naam van uw bank of andere financiële instelling.

Name of bank branch – Write the full name of your bank or other financial institution branch.

Naam van bankfiliaal – Schrijf hier de volledige naam van het filiaal van uw bank of andere financiële instelling.

Address of bank branch / Adres van bankfiliaal  
Number/Street / Nummer/Straat

Town/City/Postcode / Plaats/Stad/Postcode

Country / Land

NETHERLANDS

SWIFT/BIC

IBAN

Name of account holder – Write the exact name(s) in which your account is held.

Naam van rekeninghouder – Schrijf hier de exacte naam (namen) waar uw rekening op staat.

## Accommodation Huisvesting

- 33** Which of the following best describes where you live?  
Wat is de beste omschrijving van uw huisvesting?

In a home you (and/or your partner) own. This includes paying it off (mortgage).

Een huis dat in uw bezit is (en/of in dat van uw partner). Dit is ook van toepassing wanneer u het nog afbetaalt (hypotheek).

☐ **Go to 34**  
**Ga naar 34**

In a place where you (and/or your partner) pay private rent or board and lodging.

In een woning waar u (en/of uw partner) huur of kost en inwoning betaalt.

☐ **Go to 48**  
**Ga naar 48**

In a retirement village  
Een bejaardencentrum

☐ **Go to 38**  
**Ga naar 38**

In accommodation which you (and/or your partner) have the right to use for life (for example, a granny flat).

In een woning waar u (en/of uw partner) levenslang gratis gebruik van mag/mogen maken (bijvoorbeeld een granny flat/kangoerewoning).

☐ **Go to 40**  
**Ga naar 40**

In a residential aged care home (nursing home or hostel) which provides nursing care  
Een verzorgingstehuis voor bejaarden waar verpleegkundige zorg aanwezig is

☐ **Go to 41**  
**Ga naar 41**

Other (give details below)  
Anders (vermeld gegevens hieronder)

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

☐ **Go to 48**  
**Ga naar 48**

## Your principal home Uw woonhuis

- 34** Is the home on a block of land larger than 2 hectares (5 acres)?  
Staat de woning op een perceel groter dan 2 hectare (5 acres)?

No ☐ **Go to next question**  
Nee ☐ **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐  
Ja ☐

 You will need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een formulier **Real estate details (Mod R)** invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

- 35** Does the property that you (and/or your partner) live on have more than one title document?

Berust op het door u (en/of uw partner) bewoonde onroerend goed meer dan één eigendomsrecht?

No ☐ **Go to next question**  
Nee ☐ **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐  
Ja ☐

 You will need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een formulier **Real estate details (Mod R)** invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

- 36** Is any part of the home property used for income producing purposes?

Wordt een deel van de woning gebruikt voor het verwerven van inkomen?

**Do NOT include** rent from boarders or lodgers.  
**Vermeld GEEN** huur van kostgangers of onderhuurders.

No ☐ **Go to next question**  
Nee ☐ **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐  
Ja ☐

 You will need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een formulier **Real estate details (Mod R)** invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

37 Do you (and/or your partner) have an interest in any other real estate in and/or outside Australia?

Heeft u (en/of uw partner) een belang in onroerend goed in Australië of daarbuiten?

No ☐ **Go to 48**

Nee **Ga naar 48**

Yes ☐ How many other properties in and/or outside Australia do you (and/or your partner) own or have an interest in?

Ja

In hoeveel onroerend goed-objecten in Australië of daarbuiten hebt u (en/of uw partner) een belang?



You will need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form for each property. If you do not have this form, go to our website **servicesaustralia.gov.au/forms**

U moet een formulier **Real estate details (Mod R)** invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website

**servicesaustralia.gov.au/forms**

► **Go to 48**

**Ga naar 48**

## Retirement village Bejaardencentrum

38 Did you pay an entry contribution for your accommodation in the retirement village?

Heeft u een deelnamebedrag betaald voor uw accommodatie in het bejaardencentrum?

No ☐ **Go to next question**

Nee **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐ Give details below

Ja Vermeld gegevens hieronder

How much?  
Hoeveel?

Currency  
Valuta

39 Do you still own your former home?

Is uw vorige huis nog steeds in uw bezit?

No **Go to 48**

Nee **Ga naar 48**

Yes

Ja



You will need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form. If you do not have this form, go to our website **servicesaustralia.gov.au/forms**

U moet een formulier **Real estate details (Mod R)** invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website

**servicesaustralia.gov.au/forms**

► **Go to 48**

**Ga naar 48**

## Life interest

### Levenslang vruchtgebruik

- 40** Did you pay a sum of money and/or transfer any assets to another person in return for this accommodation for life?

Heeft u een som geld betaald en/of bezittingen aan iemand anders overgedragen in ruil voor levenslang vruchtgebruik van deze huisvesting?

No ☐ **Go to 48**

Nee ☐ **Ga naar 48**

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

Name of person or organisation  
Naam van persoon of organisatie

Address  
Adres

  

---

  

---

Country  
Land

Date paid/transferred  
Datum van betaling/overdracht

Day/dag Month/maand Year/jaar

Amount paid

Bedrag betaald

Currency

Valuta

**AND/OR**

**EN/OF**

What assets were transferred  
Welke bezittingen heeft u overgedragen

Market value of assets  
transferred

Huidig marktwaarde van  
bezittingen

Currency

Valuta

► **Go to 48**

**Ga naar 48**

## Residential aged care home

(nursing home or hostel) which provides nursing care

### Verzorgingstehuis voor bejaarden

waar verpleegkundige zorg aanwezig is

- 41** On what date did you move into your accommodation in the nursing home or hostel?

Op welke datum bent u naar uw accommodatie in het bejaardentehuis of pension verhuisd?

Day/dag Month/maand Year/jaar

- 42** Do you still own your former home?

Is uw vorige huis nog steeds in uw bezit?

No ☐ **Go to 48**

Nee ☐ **Ga naar 48**

Yes ☐ Go to next question

Ja ☐ Ga naar de volgende vraag

- 43** Do you have a partner?

Heeft u een partner?

No ☐ **Go to 47**

Nee ☐ **Ga naar 47**

Yes ☐ Go to next question

Ja ☐ Ga naar de volgende vraag

- 44** Does your partner still live in your former home?

Woont uw partner nog steeds in uw vorige huis?

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ **Go to 48**

Ja ☐ **Ga naar 48**

- 45** What date did your partner leave your former home?

Wanneer heeft uw partner uw vorige huis verlaten?

Day/dag Month/maand Year/jaar

**46** Did your partner leave your former home more than 2 years ago?  
Heeft uw partner uw voormalige woning langer dan 2 jaar geleden verlaten?

No ☐ **Go to 48**  
Nee **Ga naar 48**

Yes ☐  
Ja

 You will need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een formulier **Real estate details (Mod R)** invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
► **Go to 48**  
**Ga naar 48**

**47** Did you leave your former home more than 2 years ago?  
Heeft u uw voormalige woning langer dan 2 jaar geleden verlaten?

No ☐ **Go to next question**  
Nee **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐  
Ja

 You will need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een formulier **Real estate details (Mod R)** invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

## Pension-type payments from outside Australia Pensioenachtige uitkeringen van buiten Australië

**48** Do you (and/or your partner) receive any pension, benefit, allowance or similar payment from outside Australia?  
Ontvangt u (en/of uw partner) een pensioen, uitkering, toelage of soortgelijke betaling van buiten Australië?

### Include:

- payments for retirement or old age
- payments for disability or invalidity
- payments for widowhood or survivorship
- payments for children
- superannuation payments
- payments for war injury
- payments for war service
- payments as a war widow
- war restitution payments
- other pensions, benefits or allowances from outside Australia.

### Vermeld:

- Betalingen voor pensioen of ouderdom
- Betalingen voor handicap of invaliditeit
- Betalingen aan nabestaande
- Betalingen voor kinderen
- Betalingen van bedrijfs pensioen
- Betalingen voor oorlogsletsel
- Betalingen voor militaire dienst
- Betalingen als oorlogsweduwe
- Oorlogsschadeloosstellingen
- Andere pensioenen, uitkeringen of toelagen van buiten Australië.

No ☐ **Go to next question**  
Nee **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐ **Give details on the next page**  
Ja **Vermeld de gegevens op de volgende bladzijde**

**AND**

**EN**

 Provide the most recent document showing payment details for each of the pensions, benefits or allowances paid (for example, pension certificate).  
Voeg het meest recente document met betalingsgegevens bij voor elk van de betaalde pensioenen, uitkeringen of toeslagen (bijvoorbeeld een pensioencertificaat).

**48** *Continued*  
*Vervolg*

**1** Type of payment  
Soort betaling

Paid in name of  
Betaald op naam van

Authority paying it  
Instantie die betaalt

Country paying it  
Land dat betaalt

Reference number  
Kenmerk

Amount of payment before  
deductions  
Bedrag vóór inhoudingen

Currency  
Valuta

How often paid?  
Hoe vaak uitbetaald

Received by:  
Ontvangen door:

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

**2** Type of payment  
Soort betaling

Paid in name of  
Betaald op naam van

Authority paying it  
Instantie die betaalt

Country paying it  
Land dat betaalt

Reference number  
Kenmerk

Amount of payment before  
deductions  
Bedrag vóór inhoudingen

Currency  
Valuta

How often paid?  
Hoe vaak uitbetaald

Received by:  
Ontvangen door:

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**49** Will you (and/or your partner) be claiming any pension, benefit, allowance, superannuation, compensation or similar payment in the next 12 months?  
Zult u (en/of uw partner) enige vorm van pensioen, uitkering, toelage, lijfrente, compensatie of soortgelijke betaling ontvangen in de komende twaalf maanden?

No ☐ Go to next question  
Nee Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja Vermeld gegevens hieronder

**1** Type of payment  
Soort betaling

Country claiming from  
Land waar u de betaling aan gaat vragen

When are you going to claim?  
Wanneer gaat u de aanvraag indienen?

Day/dag Month/maand Year/jaar

Who is claiming this payment?  
Wie maakt aanspraak op deze betaling?

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

**2** Type of payment  
Soort betaling

Country claiming from  
Land waar u de betaling aan gaat vragen

When are you going to claim?  
Wanneer gaat u de aanvraag indienen?

Day/dag Month/maand Year/jaar

Who is claiming this payment?  
Wie maakt aanspraak op deze betaling?

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Employment income Arbeidsinkomen

- 50** Are you (and/or your partner) currently paid or expecting to be paid any income from work other than self-employment?

Ontvangt u (en/of uw partner) momenteel inkomen of verwacht u inkomen te ontvangen van andere werkzaamheden dan zelfstandige arbeid?

**Include** all income before tax and other deductions from:

- wages
- salaries
- bonuses
- additional payments.

**Do not include** self-employment or business income. This will be asked later in the form.

**Vermeld** alle inkomsten vóór aftrek van belasting en andere inhoudingen afkomstig uit:

- lonen
- salarissen
- bonussen
- andere betalingen.

**Vermeld geen** inkomsten als zelfstandige of uit onderneming. Daar wordt later in het formulier naar gevraagd.

No ☐ **Go to 52**

Nee ☐ **Ga naar 52**

Yes ☐ Give details in the next column

Ja ☐ Vermeld de gegevens in de volgende kolom

**AND**

**EN**



Provide a copy of your most recent payslip(s).

Voeg een kopie bij van uw meest recente loonstro(o)k(en).

## 50 Continued Vervolg

**1** Person working for this employer  
Wie werkt voor deze werkgever

You ☐

U

Your partner ☐

Uw partner

Name of employer  
Naam van werkgever

Address of employer  
Adres van de werkgever

|                 |
|-----------------|
|                 |
|                 |
|                 |
|                 |
| Country<br>Land |

Job description  
Functieomschrijving

Workplace (if different from your employer's address)  
Werklocatie (indien anders dan uw werkever's adres)

Is this work:  
Is dit werk:

Full-time ☐

Fulltime

Part-time ☐

Parttime

Seasonal ☐

Seizoensgebonden

Casual ☐

Tijdelijk

Hours worked per fortnight  
Gewerkte uren per twee weken

per fortnight  
per twee weken

Gross amount paid  
per fortnight, before tax  
and other deductions  
Brutobedrag betaald  
per twee weken, vóór  
belastingen en andere  
afrekkosten

per fortnight  
per twee weken

Currency  
Valuta

Do you plan to stop working soon?  
Bent u van plan om binnenkort te stoppen met werken?

No ☐  
Nee

Yes ☐  
Ja

Date you plan to stop working  
Datum waarop u van plan  
bent te stoppen met werken

Day/dag Month/maand Year/jaar

50 *Continued*  
*Vervolg*

**2** Person working for this employer  
*Wie werkt voor deze werkgever*

You ☐ Your partner ☐  
*U Uw partner*

Name of employer  
*Naam van werkgever*

Address of employer  
*Adres van de werkgever*

  
  
  
  
Country  
Land

Job description  
*Functieomschrijving*

Workplace (if different from your employer's address)  
*Werklocatie (indien anders dan uw werkgever's adres)*

Is this work:  
*Is dit werk:*

Full-time ☐  
*Fulltime*

Part-time ☐  
*Parttime*

Seasonal ☐  
*Seizoensgebonden*

Casual ☐  
*Tijdelijk*

Hours worked per fortnight  
*Gewerkte uren per twee weken*

 per fortnight  
per twee weken

Gross amount paid  
per fortnight, before tax  
and other deductions  
*Brutobedrag betaald  
per twee weken, vóór  
belastingen en andere  
aftrekposten*

 per fortnight  
per twee weken

Currency  
*Valuta*

Do you plan to stop working soon?  
*Bent u van plan om binnenkort te stoppen met werken?*

No ☐ Yes ☐ **Date you plan to stop working**  
*Nee Ja Datum waarop u van plan bent te stoppen met werken*

Day/dag Month/maand Year/jaar

  

If you need more space, provide a separate sheet with details.

*Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.*

51 Do you (and/or your partner) receive a fringe benefit provided by this employer?

*Ontvangt u (en/of uw partner) enig ander inkomen van een werkgever of enige andere bron?*

**Fringe benefit** means a benefit you receive as part of your employment income but not as a wage or salary (for example, use of a car as part of a salary package).

**Onder secundaire arbeidsvoorwaarden worden alle extra's verstaan die u naast loon of salaris ontvangt als onderdeel van uw arbeidsinkomen (bijvoorbeeld gebruik van een auto als onderdeel van een salarispakket).**

No ☐ *Go to next question*  
*Nee Ga naar de volgende vraag*

Yes ☐  Provide documents which indicate the type of fringe benefit and its value.  
*Ja Verstrek documenten die het soort secundaire arbeidsvoorwaarden en de waarde ervan weergeven.*

**52** In the last 12 months, have you (and/or your partner) stopped working for any employers (including self-employment)?

Bent u (en/of uw partner) in de afgelopen 12 maanden gestopt met werken voor een of meer werkgevers (met inbegrip van werken als zelfstandige)?

No ☐ **Go to 55**

Nee ☐ **Ga naar 55**

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND**

**EN**

 Provide details which confirm you have stopped working for an employer (for example, letter from employer).

Verstrek informatie die de ontslagvergoeding bevestigt (bijvoorbeeld een brief van de werkgever).

**1** Name of employer  
Naam van werkgever

Address of employer  
Adres van de werkgever

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
|                 |  |  |
|                 |  |  |
|                 |  |  |
|                 |  |  |
| Country<br>Land |  |  |

Who stopped this work? You ☐ Your partner ☐  
Wie beëindigde het werken? U ☐ Uw partner ☐

Date last worked Day/dag Month/maand Year/jaar  
Laatste werkdag

Date last paid Day/dag Month/maand Year/jaar  
Laatste loonbetaling

**52** *Continued*  
*Vervolg*

**2** Name of employer  
Naam van werkgever

Address of employer  
Adres van de werkgever

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
|                 |  |  |
|                 |  |  |
|                 |  |  |
|                 |  |  |
| Country<br>Land |  |  |

Who stopped this work? You ☐ Your partner ☐  
Wie beëindigde het werken? U ☐ Uw partner ☐

Date last worked Day/dag Month/maand Year/jaar  
Laatste werkdag

Date last paid Day/dag Month/maand Year/jaar  
Laatste loonbetaling

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**53** Have you (and/or your partner) received any redundancy payments, in the last 2 years?

Heeft u (en/of uw partner) de afgelopen 2 jaar een ontslagvergoeding ontvangen?

No ☐ **Go to next question**

Nee ☐ **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐  
Ja ☐

 Provide details which confirm the redundancy payment (for example, letter from employer).  
Verstrek informatie die de ontslagvergoeding bevestigt (bijvoorbeeld een brief van de werkgever).

**54** In the last 12 months, have you (and/or your partner) received any leave entitlement payments?

Heeft u (en/of uw partner) de afgelopen 12 maanden verlofbetalingen ontvangen?

No ☐ **Go to next question**

Nee ☐ **Ga naar de volgende vraag**

Yes ☐  
Ja ☐

 Provide details which confirm the leave entitlement payments (for example, letter from employer).  
Verstrek informatie die de ontslagvergoeding bevestigt (bijvoorbeeld een brief van de werkgever).

## Household contents

### Waarde huishoudelijke bezittingen

55 Read this before answering the following question.

Lees dit voordat u de volgende vraag beantwoordt.

**Market value** is what you would get if you sold your household contents and personal effects. It is not the replacement or insured value.

#### Household contents include:

- all normal furniture such as soft furnishings (for example, curtains)
- electrical appliances (other than fixtures such as stoves and built-in items)
- antiques and works of art.

#### Personal effects include:

- jewellery for personal use
- hobby collections (for example, stamps, coins).

**Marktwaaarde** betreft de ontvangsten die u zou hebben bij verkoop van uw huishoudelijke en persoonlijke bezittingen. Dus niet de vervangingswaarde of verzekerde waarde.

#### Huishoudelijke bezittingen omvatten:

- alle gewone huisraad zoals zachte bekleding (bijvoorbeeld gordijnen)
- elektrische apparatuur (behalve roerend goed zoals fornuizen en ingebouwde apparaten)
- antiek en kunstobjecten.

#### Persoonlijke bezittingen omvatten:

- sieraden voor persoonlijk gebruik
- hobbyverzamelingen (bijvoorbeeld postzegels, munten).

What is your estimate of the net market value of your (and your partner's) normal household contents and personal effects?

Wat is de geschatte netto waarde van uw (en uw partners) normale huishoudelijke en persoonlijke bezittingen?

Amount  
Bedrag

Currency  
Valuta

## Life insurance policies

### Levensverzekeringspolissen

56 Do you (and/or your partner) have any life insurance policies that can be cashed in?

Heeft u (en/of uw partner) levensverzekeringspolissen die verzilverd kunnen worden?

**Do NOT include** details of life office or friendly society insurance bonds in this question. You will be asked about these in a later question.

**Vermeld bij deze vraag GEEN** gegevens over koopsompolissen of obligaties van een levensverzekeringsmaatschappij of 'friendly society'. Hierover wordt verderop een vraag gesteld.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND**  
**EN**



Provide the policy document and the latest statement for each policy listed below.

Verstrek voor elk hieronder vermeld beleid het beleidsdocument en het meest recente overzicht.

1 Name of insurance company  
Naam van verzekeringsmaatschappij

Policy number  
Polisnummer

Surrender value  
Afkoopwaarde

Currency  
Valuta

Owned by:  
In bezit van:

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

2 Name of insurance company  
Naam van verzekeringsmaatschappij

Policy number  
Polisnummer

Surrender value  
Afkoopwaarde

Currency  
Valuta

Owned by:  
In bezit van:

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

- 57** Do you (and/or your partner) receive payments from an income protection policy?

Ontvangt u (en/of uw partner) betalingen op grond van een inkomensverzekeringspolis?

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐

Ja

 Provide the policy document and the latest statement for this policy.

Verstrek het beleidsdocument en het meest recente overzicht.

- 58** Do you (and/or your partner) have any funeral bonds/ funeral investments, including a prepaid funeral?

Beschikt u (en/of uw partner) over een uitvaartpolis/-spaarrekening, waaronder ook een voorafbetaalde uitvaart valt?

\* APIR is a commonly used code for fund managers in Australia to identify individual financial products.

\* APIR is een veelvuldig gebruikte code van fondsmanagers om diverse financiële producten te onderscheiden.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**1** Name of company

Naam van bedrijf

Name of product

Naam van product

APIR\* code (if known)  
APIR\* code (indien bekend)

Purchase price including instalments but not interest  
Aankoopprijs inclusief termijnbetalingen, maar zonder rente

Current value  
Huidige waarde

Currency  
Valuta

Your share  
Uw aandeel

%

Partner's share  
Aandeel van uw partner

%

- 58** Continued

Vervolg

**2** Name of company

Naam van bedrijf

Name of product

Naam van product

APIR\* code (if known)

APIR\* code (indien bekend)

Purchase price including instalments but not interest  
Aankoopprijs inclusief termijnbetalingen, maar zonder rente

Current value  
Huidige waarde

Currency  
Valuta

Your share  
Uw aandeel

%

Partner's share  
Aandeel van uw partner

%

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

- 59** Have you (and/or your partner) a contract to have funeral services provided for which an agreed sum has already been paid to the provider or used to buy funeral bonds assigned to the provider?

Beschikt u (en/of uw partner) over een contract voor het leveren van uitvaartdienstverlening waarvoor reeds een overeengekomen bedrag is betaald aan de dienstverlener of dat is gebruikt voor de aankoop van aan de dienstverlener gecedeerde uitvaartpolissen?

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐

Ja



Provide a copy of the contract.

Verstrek een kopie van het contract.

## Vehicles Voertuigen

- 60** Do you (and/or your partner) own any motor vehicles, boats, caravans or trailers?

Bezit u (en/of uw partner) motorvoertuigen, boten, caravans of aanhangers?

**Do NOT include** a vehicle, boat, caravan or trailer in which you live.

**Vermeld NIET** een boot, caravan of trailer waarin u woont.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

|                                                                         |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> Make<br>(for example, Toyota)<br>Merk<br>(bijvoorbeeld Toyota) | Model<br>(for example, Corolla)<br>Model<br>(bijvoorbeeld Corolla) |
| <input type="text"/>                                                    | <input type="text"/>                                               |
| Year<br>jaar                                                            | Market value<br>Huidige marktwaarde                                |
| <input type="text"/>                                                    | <input type="text"/>                                               |
| Amount owing<br>Verschuldigd bedrag                                     | Currency<br>Valuta                                                 |
| <input type="text"/>                                                    | <input type="text"/>                                               |
| Your share<br>Uw aandeel <input type="text"/> %                         | Partner's share<br>Aandeel van uw partner <input type="text"/> %   |

|                                                                         |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>2</b> Make<br>(for example, Toyota)<br>Merk<br>(bijvoorbeeld Toyota) | Model<br>(for example, Corolla)<br>Model<br>(bijvoorbeeld Corolla) |
| <input type="text"/>                                                    | <input type="text"/>                                               |
| Year<br>jaar                                                            | Market value<br>Huidige marktwaarde                                |
| <input type="text"/>                                                    | <input type="text"/>                                               |
| Amount owing<br>Verschuldigd bedrag                                     | Currency<br>Valuta                                                 |
| <input type="text"/>                                                    | <input type="text"/>                                               |
| Your share<br>Uw aandeel <input type="text"/> %                         | Partner's share<br>Aandeel van uw partner <input type="text"/> %   |

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Bank accounts Bankrekeningen

- 61** Give details of **all** your (and/or your partner's) bank accounts, including term deposits, joint accounts and accounts you hold under any other name, inside and outside Australia.

Verstrek bijzonderheden omtrent **al** uw (en/of uw partners) bankrekeningen, met inbegrip van spaarrekeningen, gemeenschappelijke rekeningen, en rekeningen die u in of buiten Australië onder een andere naam heeft lopen.

Include details of account nominated at Question 32.

Voeg informatie bij over de rekening die u bij vraag 32 heeft vermeld.

**1** Name of institution  
Naam van instelling

Type of account (for example, savings, cheque)  
Soort rekening (bijvoorbeeld Spaarrekening of rekening courant)

Account number  
Rekeningnummer

Account balance  
Saldo

Currency  
Valuta

Name of account holder(s)  
Naam van rekeninghouder(s)

**2** Name of institution  
Naam van instelling

Type of account (for example, savings, cheque)  
Soort rekening (bijvoorbeeld Spaarrekening of rekening courant)

Account number  
Rekeningnummer

Account balance  
Saldo

Currency  
Valuta

Name of account holder(s)  
Naam van rekeninghouder(s)

**3** Name of institution  
Naam van instelling

Type of account (for example, savings, cheque)  
Soort rekening (bijvoorbeeld Spaarrekening of rekening courant)

Account number  
Rekeningnummer

Account balance  
Saldo

Currency  
Valuta

Name of account holder(s)  
Naam van rekeninghouder(s)

**4** Name of institution  
Naam van instelling

Type of account (for example, savings, cheque)  
Soort rekening (bijvoorbeeld Spaarrekening of rekening courant)

Account number  
Rekeningnummer

Account balance  
Saldo

Currency  
Valuta

Name of account holder(s)  
Naam van rekeninghouder(s)

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**Bonds and debentures**  
**Effecten en obligaties**

- 62** Do you (and/or your partner) have any bonds or debentures?  
Bezit u (en/of uw partner) obligaties of heeft u geld uitgeleend aan iemand?

**Include** investments inside and outside Australia.

**Do NOT include** friendly society bonds or life insurance bonds. You will be asked about these in a later question.

**Vermeld** investeringen binnen en buiten Australië.

**GEEN** 'friendly society' obligaties of koopsompolissen opgeven. Hierover wordt verderop een vraag gesteld.

- No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag
- Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND**

**EN**

 Provide the latest statement for each investment listed below.  
Verstrek voor elke hieronder vermelde investering het meest recente overzicht.

**1** Type of investment  
Soort investering

Name of company  
Naam van bedrijf

Current amount invested  
Huidig bedrag geïnvesteerd

Currency  
Valuta

Your share  %  
Uw aandeel

Partner's share  %  
Aandeel van uw partner

**2** Type of investment  
Soort investering

Name of company  
Naam van bedrijf

Current amount invested  
Huidig bedrag geïnvesteerd

Currency  
Valuta

Your share  %  
Uw aandeel

Partner's share  %  
Aandeel van uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Money on loan Geleend geld

- 63** Do you (and/or your partner) have money on loan to another person or organisation?  
Heeft u (en/of uw partner) van een andere persoon of organisatie geld geleend?

**Include** all loans, whether they are made to family members, other people or organisations or trusts.  
**Vermeld** alle leningen, ongeacht of ze bij familieleden, derden, organisaties of trusts zijn aangegaan.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND  
EN**

 Provide a document which gives details for each loan (if available).  
Verstrek een document met informatie over elke lening (indien beschikbaar).

- 1** Who did you lend the money to?  
Aan wie heeft u geld geleend?

|                                                      |                        |                                                 |                               |
|------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| Date lent / Datum lening                             |                        |                                                 | Amount lent<br>Geleend bedrag |
| Day/dag                                              | Month/maand            | Year/jaar                                       |                               |
| <input type="text"/>                                 | <input type="text"/>   | <input type="text"/>                            | <input type="text"/>          |
| Current balance of loan<br>Huidig saldo van leningen |                        | Currency<br>Valuta                              |                               |
| <input type="text"/>                                 |                        | <input type="text"/>                            |                               |
| Lent by you<br>Geleend door u                        | <input type="text"/> % | Lent by your partner<br>Geleend door uw partner | <input type="text"/> %        |

- 2** Who did you lend the money to?  
Aan wie heeft u geld geleend?

|                                                      |                        |                                                 |                               |
|------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| Date lent / Datum lening                             |                        |                                                 | Amount lent<br>Geleend bedrag |
| Day/dag                                              | Month/maand            | Year/jaar                                       |                               |
| <input type="text"/>                                 | <input type="text"/>   | <input type="text"/>                            | <input type="text"/>          |
| Current balance of loan<br>Huidig saldo van leningen |                        | Currency<br>Valuta                              |                               |
| <input type="text"/>                                 |                        | <input type="text"/>                            |                               |
| Lent by you<br>Geleend door u                        | <input type="text"/> % | Lent by your partner<br>Geleend door uw partner | <input type="text"/> %        |

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Voeg een afzonderlijk blad met gegevens bij als u meer ruimte nodig heeft.

## Shares Aandelen

- 64** Do you (and/or your partner) own any shares, options, rights, convertible notes, warrants or other securities **LISTED** on an Australia Stock Exchange (for example, ASX, NSX, APX or Chi-X)\* or a stock exchange outside Australia?  
Bezit u (en/of uw partner) aandelen, opties, rechten, converteerbare aandelen, warrants of andere effecten die zijn **GENOTEERD** op een aandelenbeurs in Australië (bijvoorbeeld ASX, NSX, APX of Chi-X)\* of een aandelenbeurs buiten Australië?

**Include** shares traded in exempt stock markets.

**Do NOT include:**

- managed investments
- investments purchased with a margin loan.

**Vermeld** aandelen die op vrijgestelde effectenmarkten zijn verhandeld.

**Vermeld GEEN:**

- professioneel beheerde beleggingen
- met een margelening aangekochte beleggingen.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND/EN**

 Provide the latest statement(s) detailing your share holding for each share listed below.  
Verstrek voor elk hieronder vermeld aandeel de meest recente verklaring(en) waarin uw aandelenbezit wordt beschreven.

- 1** Name of company  
Naam van bedrijf

Type of share/investment (for example, ordinary share)  
Soort aandeel/belegging (bijvoorbeeld gewoon aandeel)

ASX\* code (if known)  
ASX\* code (indien bekend)

Current market value (if share is NOT listed on the ASX\*)  
Huidige marktwaarde (indien aandeel NIET genoteerd staat op Australische aandelenbeurs)

Country (if share is NOT listed on the ASX\*)  
Land (indien aandeel NIET genoteerd staat op de ASX\*)

Number of shares or other securities  
Aantal aandelen of waardepapieren

Your share  
Uw aandeel  %

Partner's share  
Aandeel van uw partner  %

64 *Continued*  
*Vervolg*

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2</b> Name of company<br>Naam van bedrijf                                                                    |                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
| Type of share/investment (for example, ordinary share)<br>Soort aandeel/belegging (bijvoorbeeld gewoon aandeel) |                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
| ASX* code (if known)<br>ASX* code (indien bekend)                                                               | Current market value (if share is NOT listed on the ASX*)<br>Huidige marktwaarde (indien aandeel NIET genoteerd staat op Australische aandelenbeurs) |
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
| Country (if share is NOT listed on the ASX*)<br>Land (indien aandeel NIET genoteerd staat op de ASX*)           | Number of shares or other securities<br>Aantal aandelen of waardepapieren                                                                            |
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                      |
| Your share<br>Uw aandeel                                                                                        | Partner's share<br>Aandeel van uw partner                                                                                                            |
| <input type="text"/> %                                                                                          | <input type="text"/> %                                                                                                                               |

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
 Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

65 Do you (and/or your partner) own any shares, options or rights issued in a PUBLIC company NOT listed on any stock exchange, inside or outside Australia?  
 Bezit u (en/of uw partner) aandelen, opties of enig recht op aandelen in een NAAMLÖZE VENNOOTSCHAP die NIET op een Australische of overzeese aandelenbeurs genoteerd staan?

**Include** shares traded in exempt stock markets.  
**Do NOT include:**

- managed investments
- investments purchased with a margin loan.

**Vermeld** aandelen die op vrijgestelde effectenmarkten zijn verhandeld.  
**Vermeld GEEN:**

- professioneel beheerde beleggingen
- met een margelening aangekochte beleggingen.

No ☐ *Go to next question*  
 Nee ☐ *Ga naar de volgende vraag*

Yes ☐ *Give details below*  
 Ja ☐ *Vermeld gegevens hieronder*

**AND/EN**

 Provide the latest statement(s) detailing your share holding for each share listed below.  
 Verstrek voor elk hieronder vermeld aandeel de meest recente verklaring(en) waarin uw aandelenbezit wordt beschreven.

|                                             |                                           |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>1</b> Name of company/Naam van bedrijf   |                                           |
|                                             |                                           |
| Type of shares<br>Soort aandelen            | Number of shares<br>Aantal aandelen       |
|                                             |                                           |
| Current market value<br>Huidige marktwaarde | Currency<br>Valuta                        |
|                                             |                                           |
| Your share<br>Uw aandeel                    | Partner's share<br>Aandeel van uw partner |
| <input type="text"/> %                      | <input type="text"/> %                    |

|                                             |                                           |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>2</b> Name of company/Naam van bedrijf   |                                           |
|                                             |                                           |
| Type of shares<br>Soort aandelen            | Number of shares<br>Aantal aandelen       |
|                                             |                                           |
| Current market value<br>Huidige marktwaarde | Currency<br>Valuta                        |
|                                             |                                           |
| Your share<br>Uw aandeel                    | Partner's share<br>Aandeel van uw partner |
| <input type="text"/> %                      | <input type="text"/> %                    |

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
 Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**Managed investments and superannuation**  
**Investeren onder management en pensioengelden**

- 66** Do you (and/or your partner) have any managed investments, inside or outside Australia?  
Bezit u (en/of uw partner) professioneel beheerde beleggingen, binnen of buiten Australië?

**Include** investment trusts, personal investment plans, life office and friendly society bonds.

**Do NOT include:**

- life insurance policies or superannuation and rollover investments
- investments purchased with a margin loan.

**Vermeld** beleggingen in trusts, persoonlijke investeringsplannen, levensverzekeringen en 'friendly society bonds.

**Vermeld GEEN:**

- levensverzekerings-polissen of bedrijfspensioenen en rollover-investeringen
- met een margelening aangekochte beleggingen.

- No ☐ *Go to next question*  
Nee ☐ *Ga naar de volgende vraag*
- Yes ☐ *Give details below*  
Ja ☐ *Vermeld gegevens hieronder*

**AND**

**EN**



Provide documents which show details for each investment listed below.  
Verstrek documenten met de details van elke investering zoals hieronder vermeld.

|                                                                                                        |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>1</b> Name of company<br>Naam van bedrijf                                                           |                                                          |
| <input type="text"/>                                                                                   |                                                          |
| Name of product (for example, investment trust)<br>Naam van product (bijvoorbeeld investeringstrust)   |                                                          |
| <input type="text"/>                                                                                   |                                                          |
| Type of product/option (for example, balanced, growth)<br>Soort product/optie (zoals balanced, growth) |                                                          |
| <input type="text"/>                                                                                   |                                                          |
| APIR* code (if known)<br>APIR* code (indien bekend)                                                    | Number (if applicable)<br>Nummer (indien van toepassing) |
| <input type="text"/>                                                                                   | <input type="text"/>                                     |
| Current market value<br>of investment<br>Huidig marktwaarde                                            | Currency<br>Valuta                                       |
| <input type="text"/>                                                                                   | <input type="text"/>                                     |
| Your share<br>Uw aandeel                                                                               | Partner's share<br>Aandeel van uw partner                |
| <input type="text"/> %                                                                                 | <input type="text"/> %                                   |

**66** *Continued*  
*Vervolg*

|                                                                                                        |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>2</b> Name of company<br>Naam van bedrijf                                                           |                                                          |
| <input type="text"/>                                                                                   |                                                          |
| Name of product (for example, investment trust)<br>Naam van product (bijvoorbeeld investeringstrust)   |                                                          |
| <input type="text"/>                                                                                   |                                                          |
| Type of product/option (for example, balanced, growth)<br>Soort product/optie (zoals balanced, growth) |                                                          |
| <input type="text"/>                                                                                   |                                                          |
| APIR* code (if known)<br>APIR* code (indien bekend)                                                    | Number (if applicable)<br>Nummer (indien van toepassing) |
| <input type="text"/>                                                                                   | <input type="text"/>                                     |
| Current market value<br>of investment<br>Huidig marktwaarde                                            | Currency<br>Valuta                                       |
| <input type="text"/>                                                                                   | <input type="text"/>                                     |
| Your share<br>Uw aandeel                                                                               | Partner's share<br>Aandeel van uw partner                |
| <input type="text"/> %                                                                                 | <input type="text"/> %                                   |

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**67** Do you (and/or your partner) own any managed investments or securities purchased with a margin loan?  
Bezit u (en/of uw partner) professioneel beheerde beleggingen of met een margelening aangekochte effecten?

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND**

**EN**

 Provide the latest statement detailing your margin loan(s) for each investment.  
Verstrek voor elke investering het meest recente overzicht met een overzicht van uw marge-lening(en).

**1** Name of margin loan company  
Naam van maatschappij waar margelening werd afgesloten

Current portfolio      APIR\* code (if known)  
Huidige portefeuille      APIR\* code (indien bekend)

Current margin loan balance      Your share      Partner's share  
Huidig saldo margelening      Uw aandeel      uw partner

**2** Name of margin loan company  
Naam van maatschappij waar margelening werd afgesloten

Current portfolio      APIR\* code (if known)  
Huidige portefeuille      APIR\* code (indien bekend)

Current margin loan balance      Your share      Partner's share  
Huidig saldo margelening      Uw aandeel      uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**68** In the last 12 months have you (and/or your partner) borrowed an amount which is secured against your home?  
Heeft u (en/of uw partner) de afgelopen 12 maanden een bedrag geleend met uw huis als onderpand?

**Include:**

- Home Equity Conversion Loan
- Reverse Equity Mortgage.

**Do NOT include:**

- a mortgage taken out to purchase your home.

**Vermeld**

- conversielening overwaarde woning
- omgekeerde hypotheek op overwaarde.

**Vermeld GEEN**

- hypotheek aangegaan voor aankoop van uw woning.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND**

**EN**

 Provide a copy of the loan agreement or contract.  
Verstrek een kopie van de leningsovereenkomst of het leencontract.

Name of the organisation agreement entered into with  
Naam van organisatie waarbij overeenkomst is aangegaan

Address of the organisation  
Adres van de organisatie

Country  
Land

Entered into by:      You ☐ Your partner ☐  
Aangegaan door:      U      Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**69** Read this before answering the following question.

**Lees** dit voordat u de volgende vraag beantwoordt.

**YOU** should answer this question **ONLY** if you (and/or your partner) are Age Pension age or claiming Age Pension.  
**U** hoeft deze vraag **ALLEEN** te beantwoorden als u (en/of uw partner) ouder bent dan de pensioengerechtigde leeftijd of ouderdomspensioen aanvraagt.

Do you (and/or your partner) have any money invested in Australian superannuation where the fund is still in accumulation phase and not paying a pension?

Is door u (en/of uw partner) geld geïnvesteerd in Australische pensioenregelingen die in de opbouwfase zijn en nog geen bedragen uitkeren?

**Include:**

- superannuation funds such as retail, industry, corporate or employer and public sector
- retirement savings accounts
- any money held in a Self Managed Superannuation Fund (SMSF) and Small APRA Fund (SAF) if the funds are complying.

**Inclusief:**

- pensioenfondsen voor o.a. de detailhandel, een bedrijfstak, een bedrijf of werkgever of de overheids
- pensioenspaarrekeningen
- geld belegd in een Self Managed Superannuation Fund (SMSF) en Small APRA Fund (SAF) als het complying funds betreft.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details in the next column

Ja ☐ Vermeld de gegevens in de volgende kolom

**AND**

**EN**



Provide the latest statement for each superannuation investment. If you have a SMSF or SAF, provide the financial returns and member statement for the fund.

Verstrek voor elke pensioeninvestering (superannuation) het meest recente overzicht. Als u een SMSF of SAF heeft, verstrek dan het financieel rendement en de ledenverklaring van het fonds.

**69** Continued

**Vervolg**

**1** Name of institution/fund manager  
Naam van instelling/fondsbeheerder

Name of fund  
Naam fonds

Product reference number  
Referentienummer product

Current market value  
Huidig marktwaarde

Date of joining/investment  
Datum van toetreding/  
investering

Day/dag Month/maand Year/jaar

Currency  
Valuta

Owned by:  
In bezit van:

You ☐  
U

Your partner ☐  
Uw partner

**2** Name of institution/fund manager  
Naam van instelling/fondsbeheerder

Name of fund  
Naam fonds

Product reference number  
Referentienummer product

Current market value  
Huidig marktwaarde

Date of joining/investment  
Datum van toetreding/  
investering

Day/dag Month/maand Year/jaar

Currency  
Valuta

Owned by:  
In bezit van:

You ☐  
U

Your partner ☐  
Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Income stream products Fontes de rendimento

**70** Read this before answering the following question.

**Lees** dit voordat u de volgende vraag beantwoordt.

An **income stream** is a regular series of payments which may be made for a lifetime or fixed period by a financial institution or employer subject to Australian prudential regulations.

Where the income stream is from a country other than Australia it will be assessed differently than if it were from a source inside Australia.

**An income stream may be payable by:**

- a financial institution
- a retirement savings account
- a superannuation fund
- a Self Managed Superannuation Fund (SMSF)
- a Small APRA Fund (SAF).

**Types of income streams include:**

- account-based pension (also known as allocated pension)
- market-linked pension (also known as term allocated pension)
- annuities
- defined benefit pension (for example, ComSuper pension, State Super pension)
- superannuation pension (non-defined benefit).

Hiermee wordt bedoeld **regelmatige uitkeringen** die u gedurende het leven of bepaalde periode ontvangt via een financiële instelling of werkgever die onder Australische financiële reglementen vallen.

Als de regelmatige bron van inkomsten uit een ander land dan Australië komt, dan zal deze anders beoordeeld worden dan wanneer deze uit een bron in Australië zou komen.

**Een regelmatige inkomstenbron kan worden uitbetaald door:**

- een financiële instelling
- een pensioenspaarrekening
- een pensioenfonds
- een Self Managed Superannuation Fund (SMSF)
- een Small APRA Fund (SAF).

**Regelmatige inkomstenbronnen zijn onder meer:**

- rekening-gebaseerd pensioen (ook bekend als allocated pension)
- marktgerelateerd pensioen (ook bekend als term allocated pension)
- lijfrente
- pensioen op basis van vaste toezeggingen (bijvoorbeeld ComSuper pensioen, State Super pensioen)
- bedrijfspensioen (niet op basis van vaste toezeggingen).

**70** Continued

Vervolg

Do you (and/or your partner) receive income from any income stream products?

Ontvangt u (en/of uw partner) inkomsten uit regelmatige bronnen?

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND / EN**



You (and/or your partner) will need to return a **Details of income stream product (SA330)** form or a similar schedule, for each Australian income stream product. The form or similar schedule must be completed by your product provider or the trustee of the Self Managed Superannuation Fund (SMSF) or Small APRA Fund (SAF) or the SMSF administrator.

If you do not have this form, go to our website **servicesaustralia.gov.au/forms**

U (en/of uw partner) moet voor elk Australisch product met inkomstenstroom een **Details of income stream product (SA330)**-formulier of een vergelijkbaar schema verstrekken en retourneren. Het formulier of gelijksoortig overzicht moet worden ingevuld door uw productleverancier of de trustbeheerder van het Self Managed Superannuation Fund (SMSF) of Small APRA Fund (SAF) of de SMSF beheerder.

Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website **servicesaustralia.gov.au/forms**

Name of product provider/SMSF/SAF  
Naam productleverancier/SMSF/SAF

Type of income stream  
Type regelmatige inkomstenbron

Product reference  
number  
Referentienummer  
product

Commencement date  
Aanvangsdatum

Day/dag Month/maand Year/jaar

|                      |                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|

Owned by:  
In bezit van:

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Other investments Andere investeringen

- 71** Do you (and/or your partner) have any money invested in, or do you receive income from, any other investments not declared elsewhere on this form?

Heeft u (en/of uw partner) belegd in, of ontvangt u inkomen uit andere investeringen die niet elders in dit formulier zijn opgegeven?

**Include** all investments inside and outside Australia not declared elsewhere on this form.

**Do NOT include** private trusts, private companies or businesses. You will be asked about these in later questions.

Met **inbegrip** van alle binnenlandse en buitenlandse niet eerder genoemde investeringen.

**Vermeld GEEN** particuliere trusts, particuliere bedrijven of ondernemingen. Hierover worden verderop vragen gesteld.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**AND**

**EN**



Provide documents which show details for each investment listed below.

Verstrek documenten met de details van elke investering zoals hieronder vermeld.

Name of investment  
Naam van investering

Name of organisation/company  
Naam van organisatie/bedrijf

Current value of investment  
Huidige waarde Van investering

Income received in last 12 months  
Inkomsten ontvangen gedurende afgelopen 12 maanden

Currency  
Valuta

Your share  
Uw aandeel

Partner's share  
Aandeel van uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Gifting Geschenken

- 72** In the last 5 years have you (and/or your partner) given away, sold for less than their value, or surrendered a right to, any cash, assets, property or income?

In de afgelopen 5 jaar, heeft u (en/of uw partner) geld, bezit, eigendom of inkomen geschonken?

**Include** forgiven loans and shares in private companies.

**Vermeld** kwijtgescholden leningen en aandelen in particuliere bedrijven.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

What you gave away or sold for less than its value (for example, money, car, second home, land, farm)  
Wat gaf u weg of verkocht u voor minder dan marktwaarde (bijvoorbeeld geld, auto, huis, grond, boederij)

Date given or sold  
Datum van weggave tweede verkoop

Day/dag Month/maand Year/jaar

What it was worth  
Wat was het waard

Amount you received for the item  
Wat ontving u ervoor

Currency  
Valuta

Gift made by  
Geschenk van

You  %  
U

Your partner  %  
Uw partner

Was this gift to a Special Disability Trust (SDT)?

No ☐  
No

Yes ☐  
Ja

Was dit een gift aan een Special Disability Trust (SDT)?

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Money from boarders and lodgers Inkomen van Kostgangers en Onderhuurders

- 73** Do you (and/or your partner) receive money from any boarders or lodgers living with you?  
Ontvangt u (en/of uw partner) geld van kostgangers of onderhuurders die bij u inwonen?

**Include** boarders or lodgers who live with you or in accommodation at the property you live in (for example, granny flat).

**Do NOT include** family members (for example, son, daughter, parent).

**Vermeld** kostgangers of huurders die bij u wonen of in een accommodatie bij u in het gebouw wonen (bijvoorbeeld een bejaardenflat).

**Vermeld GEEN** familieleden (bijvoorbeeld zoon, dochter, ouder).

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**1** Name of boarder or lodger  
Naam van de kostganger of onderhuurder

Relationship to you (for example, friend, cousin)  
De relatie ten opzichte van u (bijvoorbeeld, kennis, neef)

Number of meals you provide each day  
Aantal maaltijden per dag door u verzorgd

 each day per dag

Amount paid for board or lodging  
Bedrag betaald aan kostgeld of huur elke week

Currency  
Valuta

How often paid  
Hoe vaak betaald?

Date boarder or lodger started paying  
Datum waarop kostganger of onderhuurder begon met betalen

Day/dag Month/maand Year/jaar

## 73 Continued Vervolg

**2** Name of boarder or lodger  
Naam van de kostganger of onderhuurder

Relationship to you (for example, friend, cousin)  
De relatie ten opzichte van u (bijvoorbeeld, kennis, neef)

Number of meals you provide each day  
Aantal maaltijden per dag door u verzorgd

 each day per dag

Amount paid for board or lodging  
Bedrag betaald aan kostgeld of huur elke week

Currency  
Valuta

How often paid  
Hoe vaak betaald?

Date boarder or lodger started paying  
Datum waarop kostganger of onderhuurder begon met betalen

Day/dag Month/maand Year/jaar

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Australian Government Payments Uitkeringen van de Australische overheid

- 74** Do you (and/or your partner) receive payments from Australian Government sources other than Centrelink income support payments?  
Ontvangt u (en/of uw partner) betalingen van Australische overheidsbronnen anders dan steunuitkeringen via Centrelink?

For example, an Australian Service or Veterans payment.  
Bijvoorbeeld een Australische dienst- of veteranenuitkering.

- No ☐ Go to next question  
Nee Ga naar de volgende vraag
- Yes ☐ Give details below  
Ja Vermeld gegevens hieronder

### AND / EN

 Provide a letter or other document(s) that shows the reference number and details for each payment (other than payments made by us).  
Voeg een brief of ander document bij waarin het referentienummer en de details van elke betaling staan vermeld (anders dan de betalingen die door ons zijn gedaan).

### 1 Type of payment / Soort betaling

Who pays it / Wie betaalt het

Reference number (if known)  
Kenmerk (indien bekend)

Date commenced (if known)  
Aanvangsdatum (indien bekend)

Day/dag Month/maand Year/jaar

Paid to: You ☐ Your partner ☐  
Betaald aan: U Uw partner

### 2 Type of payment / Soort betaling

Who pays it / Wie betaalt het

Reference number (if known)  
Kenmerk (indien bekend)

Date commenced (if known)  
Aanvangsdatum (indien bekend)

Day/dag Month/maand Year/jaar

Paid to: You ☐ Your partner ☐  
Betaald aan: U Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Lump sum payment Bedrag ineens

- 75** In the last 12 months, have you (and/or your partner) received a lump sum payment that is not declared elsewhere on this form?  
Heeft u (en/of uw partner) over de afgelopen 12 maanden een bedrag ineens ontvangen dat niet elders op dit formulier gedeclareerd is?

**Do NOT include** compensation, insurance or damages lump sum payments. You will be asked about these in a later question.

**Vermeld GEEN** betalingen ineens betreffende compensatie, verzekering of schade Hierover wordt verderop een vraag gesteld.

- No ☐ Go to next question  
Nee Ga naar de volgende vraag
- Yes ☐ Give details below  
Ja Vermeld gegevens hieronder

### 1 Type of lump sum / Soort bedrag ineens

Amount paid  
Bedrag betaald

Currency  
Valuta

Date paid  
Datum uitbetaling

Payment received by:  
Betaling ontvangen door:

Day/dag Month/maand Year/jaar

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

### 2 Type of lump sum / Soort bedrag ineens

Amount paid  
Bedrag betaald

Currency  
Valuta

Date paid  
Datum uitbetaling

Payment received by:  
Betaling ontvangen door:

Day/dag Month/maand Year/jaar

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

### 3 Type of lump sum / Soort bedrag ineens

Amount paid  
Bedrag betaald

Currency  
Valuta

Date paid  
Datum uitbetaling

Payment received by:  
Betaling ontvangen door:

Day/dag Month/maand Year/jaar

You ☐ Your partner ☐  
U Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.  
Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**Other payments**  
**Andere uitbetalingen**

- 76** Do you (and/or your partner) receive any income from other sources, not previously mentioned on this form?  
Heeft u (en/of uw partner) inkomsten uit andere bronnen die niet hiervoor op dit formulier staan vermeld?

**Include** income from:

- gratuities
- other government departments (for example, study allowance, War Widow's/Service Pension)
- match or sporting payments
- other payments made from inside or outside Australia
- any other income you have not included elsewhere on this form.

**Note:** Income includes any payment in kind, such as non-monetary payments for services.

**Do NOT include** compensation or damages payments. You will be asked about these in a later question.

**Vermeld** inkomen uit:

- geschenken
- andere overheidsinstellingen (bijvoorbeeld studietoelage, oorlogsweduwe of militair pensioen)
- wedstrijd- of sportinkomen
- andere uitkeringen uit Australië of het buitenland
- andere nog niet eerder in dit formulier genoemde bronnen.

**Let op:** inkomen houdt ook in betalingen in natura, zoals betaling in natura voor diensten.

**Vermeld GEEN** compensatie- of schadebetalingen. Hierover wordt verderop een vraag gesteld.

No ☐ *Go to next question*  
Nee ☐ *Ga naar de volgende vraag*

Yes ☐ Give details in the next column  
Ja ☐ Vermeld de gegevens in de volgende kolom

**AND**  
**EN**

 Provide documents which show details of other payments (for example, statement from other government departments).  
Verstrek documenten waaruit de details van andere uitkeringen blijken (bijvoorbeeld een verklaring van andere overheidsinstanties).

**76** *Continued*  
*Vervolg*

**1** Type of payment  
Soort betaling

Who pays it  
Wie betaalt het

Amount received before  
tax and other deductions  
Bedrag ontvangen vóór  
belasting en andere  
afrekposten

Currency  
Valuta

How often paid  
Hoe vaak betaald

If part of amount is for  
children – how much  
Indien gedeelte van bedrag  
voor kinderen hoeveel

Paid to:  
Betaald aan:

You ☐  
U

Your partner ☐  
Uw partner

**2** Type of payment  
Soort betaling

Who pays it  
Wie betaalt het

Amount received before  
tax and other deductions  
Bedrag ontvangen vóór  
belasting en andere  
afrekposten

Currency  
Valuta

How often paid  
Hoe vaak betaald

If part of amount is for  
children – how much  
Indien gedeelte van bedrag  
voor kinderen hoeveel

Paid to:  
Betaald aan:

You ☐  
U

Your partner ☐  
Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

## Cash holdings Contante bezittingen

- 77 Do you (and/or your partner) have any cash holdings?  
Beschikken u (en/of uw partner) over contante bezittingen?

**Include** notes and coins you have in a safety deposit box, or you are holding instead of putting it into a bank account, or someone else is looking after for you.

**Do NOT include** cash you have for shopping and other day to day expenses.

**Vermeld** bankbiljetten en muntgeld opgeslagen in een kluis, door u gehouden in plaats van op een bankrekening gezet, of door iemand anders voor u bewaard.

**Vermeld GEEN** huishoudgeld of geld voor andere dagelijkse uitgaven.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

| Total amount<br>Totaal bedrag | Currency<br>Valuta                        |
|-------------------------------|-------------------------------------------|
| <input type="text"/>          | <input type="text"/>                      |
| Your share<br>Uw aandeel      | Partner's share<br>Aandeel van uw partner |
| <input type="text"/> %        | <input type="text"/> %                    |

## Compensation Compensatie

- 78 Are you (and/or your partner) receiving or entitled to claim an insurance payout, damages, or compensation (if made wholly or partly in respect of lost earnings or lost capacity to earn resulting from personal injury)?

Ontvangt u (en/of uw partner) of heeft u recht op het aanvragen van verzekeringsgeld, schadevergoeding of schadeloosstelling (geheel of deels aangevraagd wegens inkomstenderving of wegens letsel waardoor u geen inkomsten meer kunt verdienen)?

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐

Ja

 You will need to complete and return a **Compensation and damages (Mod C)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een **Compensation and damages (Mod C)**-formulier invullen en retourneren. invullen en bijvoegen. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

## Private trust/private company/business Particulier trust/besloten vennootschap/bedrijf

- 79 Are, or have you (and/or your partner), been involved in a private trust?

Bent u (en/of uw partner) betrokken of betrokken geweest bij een particuliere trust?

You may be, or have been:

- a trustee
- an appointor
- a beneficiary

or have:

- made a loan to a private trust
- made a gift of cash, assets, or private property to a private trust in the last 5 years
- relinquished control of a private trust in the last 5 years
- a private annuity
- a life interest
- an interest in a deceased estate.

U bent of bent geweest:

- beheerder
- appointor
- begunstigde

of heeft u:

- een lening gedaan aan een particuliere trust
- in de afgelopen 5 jaar de controle over een particuliere trust opgegeven
- het beheer opgegeven van een particuliere trust in de afgelopen 5 jaar het beheer van een particuliere trust opgegeven
- een particuliere lijfrente
- levenslang vruchtgebruik
- een belang in een nalatenschap.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐

Ja

 You will need to complete and return a **Private Trust (Mod PT)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een **Private Trust (Mod PT)**-formulier invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

**80** Are, or have you (and/or your partner), been involved in a private company?

Bent u (en/of uw partner) betrokken of betrokken geweest bij een particulier bedrijf?

You may be, or have been:

- a director
- a shareholder

or have:

- made a loan to a private company
- transferred shares in a private company in the last 5 years
- made a gift of cash, assets or property to a private company in the last 5 years.

U bent of bent geweest:

- directeur
- aandeelhouder/houdster

of heeft u:

- een lening gedaan aan een vennootschap
- in de afgelopen 5 jaar aandelen in een besloten vennootschap overgedragen
- in de afgelopen 5 jaren een schenking gedaan in de vorm van contanten, bezittingen of onroerend goed aan een particulier bedrijf.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐  
Ja



You will need to complete and return a **Private Company (Mod PC)** form. If you do not have this form, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een **Private Company (Mod PC)**-formulier invullen en retourneren. Als u dit formulier niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

**81** Are you (and/or your partner) involved in any type of business?

Bent u (en/of uw partner) betrokken bij enige vorm van bedrijfsactiviteiten?

**Include:**

- farming
- self-employed
- sole trader
- partnership
- subcontractor.

**Vermeld:**

- landbouw
- zelfstandige
- zelfstandig ondernemer
- maatschap
- onderaannemer.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐  
Ja



You will need to complete and return a **Business details (Mod F)** form. If the business owns real estate you will also need to complete and return a **Real estate details (Mod R)** form for each property. If you do not have these forms, go to our website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)  
U moet een **Business details (Mod F)**-formulier invullen en retourneren. Als het bedrijf onroerend goed bezit, moet u voor elk pand een **Real estate details (Mod R)**-formulier invullen en retourneren. Als u deze formulieren niet heeft, ga dan naar onze website [servicesaustralia.gov.au/forms](https://servicesaustralia.gov.au/forms)

## Other assets

### Overige bezittingen

- 82** Do you (and/or your partner) own or partly own any other assets not previously mentioned on this form?

Bent u (en/of uw partner) eigenaar of gedeeltelijk eigenaar van ander bezit, dat nog niet eerder op dit formulier ter sprake is gekomen?

Continued ►  
Vervolg

**Include** assets inside or outside Australia.

**Vermeld** activa binnen of buiten Australië.

No ☐ Go to next question

Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below

Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

**1** Description of asset  
Beschrijving van bezitting

Current market value  
Huidig marktwaarde

Currency  
Valuta

Asset owned by:  
Bezitting eigendom van:

You ☐  
U

Your partner ☐  
Uw partner

**2** Description of asset  
Beschrijving van bezitting

Current market value  
Huidig marktwaarde

Currency  
Valuta

Asset owned by:  
Bezitting eigendom van:

You ☐  
U

Your partner ☐  
Uw partner

**3** Description of asset  
Beschrijving van bezitting

Current market value  
Huidig marktwaarde

Currency  
Valuta

Asset owned by:  
Bezitting eigendom van:

You ☐  
U

Your partner ☐  
Uw partner

If you need more space, provide a separate sheet with details.

Als u meer ruimte nodig heeft, dan moet een apart blad met informatie bijgevoegd worden.

**Person permitted to enquire**  
**Persoon gemachtigd om navraag te doen**

**Read** this before answering the following question.

**Lees** dit voordat u de volgende vraag beantwoordt.

Completing this section allows a person to make enquires ONLY, not to change your personal details or receive payments from Services Australia. If you wish a person to receive payments or change your personal details on your behalf, you will have to complete an **Authorising a person or organisation to enquire or act on your behalf (AUS221)** form. This form can be downloaded from **servicesaustralia.gov.au/forms** or contact Services Australia.

Wanneer u dit gedeelte invult dan is de gemachtigde ALLEEN gerechtigd om inlichtingen in te winnen, niet om uw persoonlijke gegevens te wijzigen of uitkeringen van Services Australia te ontvangen. Als u wilt dat iemand anders de uitkering ontvangt of uw persoonlijke gegevens namens u wijzigt, dan dient u het formulier **AUS221 (Authorising a person or organisation to enquire or act on your behalf)** in te vullen. Dit formulier kan worden gedownload van **servicesaustralia.gov.au/forms** of neem contact op met Services Australia.

**You / Sie**

**83** Do you wish to nominate a person other than your partner to make enquiries on your behalf with Services Australia?

- You do not have to nominate a person to enquire.
- The person you nominate to enquire on your behalf can be living in Australia.
- You can change this arrangement at any time.

Wilt u iemand anders dan uw partner aanwijzen om namens u navraag te doen bij Services Australia?

- U bent niet verplicht iemand te machtigen.
- De persoon die u als gemachtigde benoemt, mag in Australië woonachtig zijn.
- U kunt de machtiging op elk moment wijzigen.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

Person's full name  
Naam van gemachtigde

Person's date of birth Day/dag Month/maand Year/jaar

Geboortedatum van gemachtigde

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Person's relationship to you  
Relatie van gemachtigde tot u

Person's address  
Adres van gemachtigde

|                 |
|-----------------|
|                 |
|                 |
|                 |
| Country<br>Land |

**Your partner / Ihr Partner/Ihre Partnerin**

**83** Do you wish to nominate a person other than your partner to make enquiries on your behalf with Services Australia?

- You do not have to nominate a person to enquire.
- The person you nominate to enquire on your behalf can be living in Australia.
- You can change this arrangement at any time.

Wilt u iemand anders dan uw partner aanwijzen om namens u navraag te doen bij Services Australia?

- U bent niet verplicht iemand te machtigen.
- De persoon die u als gemachtigde benoemt, mag in Australië woonachtig zijn.
- U kunt de machtiging op elk moment wijzigen.

No ☐ Go to next question  
Nee ☐ Ga naar de volgende vraag

Yes ☐ Give details below  
Ja ☐ Vermeld gegevens hieronder

Person's full name  
Naam van gemachtigde

Person's date of birth Day/dag Month/maand Year/jaar

Geboortedatum van gemachtigde

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Person's relationship to you  
Relatie van gemachtigde tot u

Person's address  
Adres van gemachtigde

|                 |
|-----------------|
|                 |
|                 |
|                 |
| Country<br>Land |

**83** *Continued*  
*Vervolg*

 Person's contact phone number  
 Telefoonnummer van gemachtigde

 Country ( ) Area code ( )  
 Land kengetal

 Person's email  
 E-mailadres van gemachtigde

 Person's preferred language when dealing with Services  
 Australia  
 De voorkeurstaal van de persoon voor contact met Services  
 Australia

 Period of authorisation  
 Periode van machtiging

 Indefinite ☐ *Go to next question*  
 Onbepaald *Ga naar de volgende vraag*  
 Set period ☐ *Give details below*  
 Vaste periode *Vermeld gegevens hieronder*

 From  
 Van

Day/dag Month/maand Year/jaar




 To  
 Tot

Day/dag Month/maand Year/jaar



**83** *Continued*  
*Vervolg*

 Person's contact phone number  
 Telefoonnummer van gemachtigde

 Country ( ) Area code ( )  
 Land kengetal

 Person's email  
 E-mailadres van gemachtigde

 Person's preferred language when dealing with Services  
 Australia  
 De voorkeurstaal van de persoon voor contact met Services  
 Australia

 Period of authorisation  
 Periode van machtiging

 Indefinite ☐ *Go to next question*  
 Onbepaald *Ga naar de volgende vraag*  
 Set period ☐ *Give details below*  
 Vaste periode *Vermeld gegevens hieronder*

 From  
 Van

Day/dag Month/maand Year/jaar




 To  
 Tot

Day/dag Month/maand Year/jaar

**84 Read** this before answering the following question.

**Lees** dit voordat u de volgende vraag beantwoordt.

Continued ►  
Vervolg

Age Pension (blind) or Disability Support Pension (blind) may be paid if you are legally blind. For our purposes this means that your visual acuity:

- after correction by suitable lenses, is less than 6/60 on the Snellen Scale in both eyes, OR
- has a field of vision constricted to 10 degrees or less of arc around central fixation in the better eye irrespective of corrected visual acuity (equivalent to 1/100 white test object), OR
- has a combination of visual defects resulting in the same degree of visual impairment as that occurring in the above points.

Age Pension (blind) or Disability Support Pension (blind) may be paid at a higher rate than Age Pension or Disability Support Pension, depending on your circumstances.

U kunt ouderdomspensioen (blind) of arbeidsongeschiktheidsuitkering (blind) ontvangen als u wettelijk blind bent. Voor ons is in dezen van belang dat uw gezichtsscherpte:

- na correctie door geschikte lenzen in beide ogen minder dan 6/60 op de schaal van Snellen is, OF
- een kijkhoek heeft van minder dan 10 graden rond het centrale fixatiepunt in het beste oog, ongeacht gecorrigeerde gezichtsscherpte (equivalent aan 1/100 wit testvoorwerp), OF
- een combinatie kent van visuele gebreken die eenzelfde graad van visuele beperking tot gevolg heeft als die in bovenstaande punten.

Ouderdomspensioen (blind) of arbeidsongeschiktheidsuitkering (blind) kan worden uitbetaald tegen een hoger bedrag dan het ouderdomspensioen of de arbeidsongeschiktheidsuitkering, afhankelijk van uw omstandigheden.

Do you (and/or your partner) meet the definition of legal blindness as stated above?

Voldoet u (en/of uw partner) aan de definitie van erkende blindheid zoals hierboven weergegeven?

No ☐ ► Go to next question  
Nee ☐ ► Ga naar de volgende vraag

Yes ☐  
Ja ☐

 Provide an ophthalmologist report confirming that you (and/or your partner) meet the Australian definition of legal blindness as stated above.  
Verstrek een rapport van uw oogarts waaruit blijkt dat u: (en/of uw partner) voldoet aan de Australische definitie voor erkende blindheid zoals hierboven weergegeven.

## Checklist Checklist

**85** Use this checklist to remind you which documents you must provide.

If you are not sure, check the question to see if you need to provide the documents.

Gebruik deze checklist om te controleren welke documenten u moet verstrekken.

Als u het niet zeker weet, controleer dan de vraag om na te gaan of u de documenten moet verstrekken.

Where you are asked to supply original documents, supply only original documents.

In some circumstances, copies of documents may be accepted, as detailed in the below checklist.

Wanneer u wordt gevraagd om originele documenten te verstrekken, dan mogen dat uitsluitend de originele documenten zijn.

In sommige gevallen worden kopieën van documenten geaccepteerd, zoals aangegeven in de onderstaande checklist.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | You<br>U                 | Your partner<br>Uw partner |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Certified copies of proof of birth (as required for you at <b>question 7</b> ) (as required for your partner, if they are claiming Age Pension or Disability Support Pension, at <b>question 7</b> )<br>Gewaarmerkte kopieën van geboortebewijs (zoals vereist voor u bij <b>vraag 7</b> , indien hij/zij een ouderdomspensioen of een arbeidsongeschiktheidsuitkering aanvraagt) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Certified copies of proof of residence in Australia<br>Gewaarmerkte kopieën van bewijs van verblijf in Australië                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Bank account details for payments (As requested at <b>question 32</b> )<br>Bankgegevens voor betalingen (zoals vereist bij <b>vraag 32</b> )                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| A <b>Real estate details (Mod R)</b> form (If you answered Yes at <b>questions 34, 35, 36, 37, 39, 46, 47</b> or <b>81</b> )<br>Een formulier <b>Real estate details (Mod R)</b> (Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 34, 35, 36, 37, 39, 46, 47</b> of <b>81</b> )                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |

## 85 Continued Vervolg

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | You<br>U                 | Your partner<br>Uw partner |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| The most recent document showing payment details for each of the pensions, benefits or allowances paid (for example, pension certificate)<br>(If you answered Yes at <b>question 48</b> )<br>Het meest recente document bij met betalingsgegevens van de pensioenen, uitkeringen of toelagen die u ontvangt (bijvoorbeeld pensioenbewijs)<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 48</b> ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Most recent payslip(s)<br>(If you answered Yes at <b>question 50</b> )<br>Meest recente betalingsbewijzen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 50</b> )                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Documents which show details of fringe benefits<br>(If you answered Yes at <b>question 51</b> )<br>Documenten die gegevens over bijverdiensten aantonen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 51</b> )                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Documents which confirm you have stopped working for an employer<br>(If you answered Yes at <b>question 52</b> )<br>Documenten waaruit blijkt dat u niet langer werkzaam bent voor een werkgever<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 52</b> )                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Documents which show details of redundancy payments<br>(If you answered Yes at <b>question 53</b> )<br>Documenten die gegevens over afvloeiingspremies aantonen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 53</b> )                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Documents which show details of leave entitlement payments<br>(If you answered Yes at <b>question 54</b> )<br>Documenten die gegevens over verlofgeld aantonen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 54</b> )                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Latest insurance policy documents and latest statements<br>(If you answered Yes at <b>question 56</b> )<br>Meest recente documenten verzekeringspolis en betalingsafschriften<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 56</b> )                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |

|                                                                                                                                                                                                                                                  | You<br>U                 | Your partner<br>Uw partner |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Income protection policy documents and latest statements<br>(If you answered Yes at <b>question 57</b> )<br>Inkomensverzekeringspolissen en meest recente betalingsafschriften<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 57</b> )             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Copy of contract<br>(If you answered Yes at <b>question 59</b> )<br>Kopie van het contract<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 59</b> )                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Latest statements for bonds and debentures<br>(If you answered Yes at <b>question 62</b> )<br>Meest recente afschriften voor obligaties en uitgeleend geld<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 62</b> )                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Loan contract and latest statements<br>(If you answered Yes at <b>question 63</b> )<br>Leencontract of meest recente overzichten<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 63</b> )                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Latest statements for shares LISTED on a stock exchange<br>(If you answered Yes at <b>question 64</b> )<br>Meest recente afschriften van op een aandelenbeurs genoteerde aandelen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 64</b> )          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Latest statements for shares NOT listed on a stock exchange<br>(If you answered Yes at <b>question 65</b> )<br>Meest recente afschriften van NIET op een aandelenbeurs genoteerde aandelen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 65</b> ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Documents which show details of managed investments<br>(If you answered Yes at <b>question 66</b> )<br>Documenten die gegevens over beleggingen in trusts aantonen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 66</b> )                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Latest statement for margin loans for each investment<br>(If you answered Yes at <b>question 67</b> )<br>Meest recente afschrift van margelening voor elke investering<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 67</b> )                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | You<br>U                 | Your partner<br>Uw partner |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Copy of the loan agreement or contract<br>(If you answered Yes at <b>question 68</b> )<br>Kopie van de leenovereenkomst of het contract<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 68</b> )                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Latest statements for approved deposit funds, deferred annuities, rollover funds and superannuation funds, tax returns and member's statements for SMSF and SAF funds<br>(If you answered Yes at <b>question 69</b> )<br>Meest recente afschriften van goedgekeurde depositofondsen, uitgestelde lijfrentes, roll-over fondsen en pensioenfondsen, belastingaangiftes en ledenafschriften voor SMSF en SAF fondsen.<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 69</b> ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Latest schedules for income stream products or a <b>Details of income stream product (SA330)</b> form<br>(If you answered Yes at <b>question 70</b> )<br>Meest recente tijdschema's voor regelmatige inkomstenbronproducten of een formulier <b>Details of income stream product (SA330)</b><br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 70</b> )                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Documents which show details of other investments<br>(If you answered Yes at <b>question 71</b> )<br>Documenten die gegevens over andere investeringen aantonen<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 71</b> )                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| A letter or other document(s) that shows the reference number and details for each payment (other than payments made by us)<br>(If you answered Yes at <b>question 74</b> )<br>Een brief of een ander document(en) waarin het referentienummer en de details van elke betaling staan vermeld (anders dan betalingen die door ons zijn gedaan)<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 74</b> )                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | You<br>U                 | Your partner<br>Uw partner |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Documents which show details of other payments (for example, statement from other government departments)<br>(If you answered Yes at <b>question 76</b> )<br>Documenten waaruit de details van andere betalingen blijken (bijvoorbeeld een verklaring van andere overheidsdiensten)<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 76</b> ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| <b>Compensation and damages (Mod C)</b> form<br>(If you answered Yes at <b>question 78</b> )<br>Formulier <b>Compensation and damages (Mod C)</b><br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 78</b> )                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| <b>Private Trust (Mod PT)</b> form<br>(If you answered Yes at <b>question 79</b> )<br>Formulier <b>Private Trust (Mod PT)</b><br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 79</b> )                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| <b>Private Company (Mod PC)</b> form<br>(If you answered Yes at <b>question 80</b> )<br>Formulier <b>Private Company (Mod PC)</b><br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 80</b> )                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| <b>Business details (Mod F)</b> form<br>(If you answered Yes at <b>question 81</b> )<br>Formulier <b>Business details (Mod F)</b><br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 81</b> )                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |
| Ophthalmologist report<br>(If you answered Yes at <b>question 84</b> )<br>Rapport van uw oogarts<br>(Indien u Ja heeft geantwoord op <b>vraag 84</b> )                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |

*Continued* ►  
*Vervolg*

**86 You (and your partner) need to read this**  
**Dit dient door u (en uw partner) gelezen te worden**

**Privacy and your personal information**

The privacy and security of your personal information is important to us, and is protected by law. We collect this information so we can process and manage your applications and payments, and provide services to you. We only share your information with other parties where you have agreed, or where the law allows or requires it. For more information, go to [servicesaustralia.gov.au/privacypolicy](https://servicesaustralia.gov.au/privacypolicy)

**Privacy en uw persoonlijke gegevens**

De privacy en veiligheid van uw persoonlijke gegevens zijn voor ons belangrijk en worden door de wet beschermd. Wij verzamelen deze gegevens zodat wij uw aanvragen en uitkeringen kunnen verwerken en beheren, en u diensten kunnen verlenen. Wij delen uw gegevens alleen met andere partijen als u daarmee akkoord gaat, of waar de wet dit toestaat of vereist. Ga voor meer informatie [servicesaustralia.gov.au/privacypolicy](https://servicesaustralia.gov.au/privacypolicy)

**Declaration**  
**Verklaring**

**87 Declaration**

**I declare that:**

- I have read and I understand the 'Your rights' and 'Your obligations' sections in **PART 1** of this claim.
- the information I have given on this form is complete and correct.

**I authorise:**

- Services Australia to make enquiries necessary to establish my correct entitlement to pension or allowance.
- the local SVB/UWV to release any information or evidence in its possession which relates or could relate to my application for pension.

**I understand that:**

- I must return all supporting documents at the same time as I lodge my claim form. If I do not return all documents, my claim may not be accepted. The only exception will be if I am waiting for medical evidence or other documents from a third party.
- giving false or misleading information is a serious offence.

**87 Continued**  
**Vervolg**

**Verklaring**

**Ik verklaar dat:**

- ik 'Uw rechten' en 'Uw verplichtingen' in **DEEL 1** van deze aanvraag heb gelezen en begrepen.
- de informatie die ik op dit formulier heb verstrekt volledig en correct is.

**Ik geef toestemming:**

- aan Services Australia om inlichtingen in te winnen die benodigd zijn voor het vaststellen van mijn juiste rechten op een pensioen of uitkering.
- aan de SVB/UWV om informatie die zij in bezit heeft en die van belang kan zijn voor de vaststelling van mijn pensioenrechten vrij te geven.

**Ik begrijp dat:**

- ik alle ondersteunende documenten tegelijkertijd met mijn aanvraagformulier moet indienen. Als ik niet alle documenten terugstuur, wordt mijn aanvraag mogelijk niet geaccepteerd. De enige uitzondering is als ik wacht op medische bewijsstukken of andere documenten van een derde.
- het opzettelijk verstrekken van onjuiste of misleidende informatie een ernstige overtreding is.

Your signature

Uw handtekening



Date  
Datum

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Your partner's signature

Handtekening van partner



Date  
Datum

Day/dag Month/maand Year/jaar

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

- 1** Keep the **Notes for claiming Australian Pension (PART 1)** for your future reference.
- 2** Check that all required questions are answered and that all forms are signed and dated.

**Important Note:** You must return **all** supporting documents at the same time you lodge this form. If you do not return all documents, your claim may not be accepted. The only exception will be if you are waiting for medical evidence or other documents from a third party.

**If you are claiming an Australian Age Pension:**

You can return forms and any supporting documents:

- **online** (excluding identity documents) using your Centrelink online account. For more information, go to **[servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)**
- **in person** at your local SVB office.
- **by post** to the SVB office.
- **by post** to Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

While you can lodge your form direct with us, lodging with the SVB office will normally make it easier and faster for you to receive a decision on your claim.

If you lodge with the SVB office they will copy original documents for you and return them to you. The SVB office will forward all forms and supporting documents to Services Australia.

If you send original documents to us, we will make copies and return the original documents to you.

The claim form does not need to be copied. If you do copy the claim form, make sure you keep a copy, not the original.

**Bewaar de Informatie bij aanvraag Australisch pensioen (DEEL 1)** om later na te kunnen slaan.

Controleer of alle verplichte vragen zijn beantwoord en of alle formulieren zijn ondertekend en gedateerd.

**Belangrijke opmerking:** U moet **alle** ondersteunende documenten terugsturen op het moment dat u dit formulier indient. Als u niet alle documenten terugstuurt, wordt uw aanvraag mogelijk niet geaccepteerd. De enige uitzondering hierop is als u wacht op medische bewijsstukken of andere documenten van een derde.

**Als u een Australisch pensioen wilt aanvragen:**

U kunt formulieren en ondersteunende documenten op verschillende manieren opsturen:

- **online** (met uitzondering van identiteitsdocumenten) met behulp van uw online Centrelink-account; Ga voor meer informatie naar:  
**[servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)**
- **persoonlijk** bij uw lokale SVB-kantoor.
- **per post** aan SVB-kantoor.
- **per post** naar Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

Hoewel u uw formulier rechtstreeks bij ons kunt indienen, wordt over uw aanvraag echter eenvoudiger en sneller een beslissing genomen wanneer u deze indient bij uw plaatselijke SVB-kantoor.

Als u uw aanvraag indient bij het SVB-kantoor, dan maken zij kopieën van de originele documenten en geven ze de originele documenten vervolgens aan u terug. Het SVB-kantoor stuurt alle formulieren en ondersteunende documenten door naar Services Australia.

Als u ons originele documenten toestuur, zullen wij daarvan kopieën maken en de originele documenten aan u terugzenden.

Het is niet nodig om het claimformulier te kopiëren. Als u het claimformulier wel kopieert, zorg er dan voor dat u de kopie bewaart en niet het origineel.

**If you are claiming Australian Disability Support Pension:**

You can return forms and any supporting documents:

- **online** (excluding identity documents) using your Centrelink online account. For more information, go to **[servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)**
- **in person** at your local UWV office.
- **by post** to the UWV office.
- **by post** to Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

While you can lodge your form direct with us, lodging with the UWV office will normally make it easier and faster for you to receive a decision on your claim.

If you lodge with the UWV office they will copy original documents for you and return them to you. The UWV office will forward all forms and supporting documents to Services Australia.

If you send original documents to us, we will make copies and return the original documents to you.

The claim form does not need to be copied. If you do copy the claim form, make sure you keep a copy, not the original.

If you need advice call us direct (free of charge) on **0800 0224 364** between 8 am and 5 pm (Hobart Time), Monday to Friday. This service may not be available from all locations in the Netherlands. If this service is not available call us in Australia on **+61 3 6222 3455**.

**Als u een arbeidsongeschiktheidsuitkering wilt aanvragen:**

U kunt formulieren en ondersteunende documenten op verschillende manieren opsturen:

- **online** (met uitzondering van identiteitsdocumenten) met behulp van uw online Centrelink-account. Ga voor meer informatie naar **[servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs](https://servicesaustralia.gov.au/centrelinkuploaddocs)**
- **persoonlijk** bij uw lokale UWV-kantoor.
- **per post** aan UWV-kantoor.
- **per post** naar Services Australia:

SERVICES AUSTRALIA  
CENTRELINK INTERNATIONAL SERVICES  
PO BOX 7809  
CANBERRA BC ACT 2610  
AUSTRALIA

Hoewel u uw formulier rechtstreeks bij ons kunt indienen, wordt over uw aanvraag echter eenvoudiger en sneller een beslissing genomen wanneer u deze indient bij uw plaatselijke UWV-kantoor.

Als u uw aanvraag indient bij het UWV-kantoor, dan maken zij kopieën van de originele documenten en geven ze de originele documenten vervolgens aan u terug. Het UWV-kantoor stuurt alle formulieren en ondersteunende documenten door naar Services Australia.

Als u ons originele documenten toestuur, zullen wij daarvan kopieën maken en de originele documenten aan u terugzenden.

Het is niet nodig om het claimformulier te kopiëren. Als u het claimformulier wel kopieert, zorg er dan voor dat u de kopie bewaart en niet het origineel.

Bel ons als u advies nodig heeft rechtstreeks (gratis) op **0800 0224 364** tussen 8.00 uur en 17.00 uur (Hobart Time), maandag t/m vrijdag. Deze dienst is mogelijk niet vanaf alle plaatsen in Nederland bereikbaar. Als deze service niet beschikbaar is, bel ons dan in Australië op **+61 3 6222 3455**.

**This checklist is to be completed by the SVB/UWV Office under the agreed Administrative Arrangement.**

**In te vullen door de SVB/UWV beambte onder het overeengekomen Administratieve Akkoord.**

All relevant questions on the form have been answered (PART 2) ☐

Alle vragen in dit formulier die van toepassing zijn, zijn beantwoord (DEEL 2)

Claim has been signed and dated (PART 2) ☐  
De aanvraag is getekend en gedateerd (DEEL 2)

Claim has been signed and dated (PART 2) ☐  
De aanvraag is getekend en gedateerd (DEEL 2)

The claimant is a resident of the Netherlands and their identity has been verified. ☐  
De aanvrager is woonachtig in Nederland en zijn/haar identiteit is geverifieerd.

**OR / OF**

Proof of Identity for a non-resident of the Netherlands has been verified by: (indicate appropriate proof below) ☐  
De identiteit van een niet-ingezetene van Nederland is gecontroleerd door: (geef relevant bewijs hieronder aan)  
Supporting documents (authenticated copies provided)  
Ondersteunende documenten (gewaarmerkte kopieën bijgevoegd)

1

2

3

SVB/UWV records – Reference number ☐  
SVB/UWV dossiernummer – Dossiernummer

**Note:** We recognise relationships between people of different genders as well as the same gender.

**Let op:** Wij erkennen relaties tussen mensen van hetzelfde geslacht en tussen mensen van verschillend geslacht. ☐

Personal details verified as:

Persoonsgegevens gecontroleerd, vastgesteld als:

Marital status

Burgerlijke staat

Verified date of partner's death  Day/dag Month/maand Year/jaar  
Datum partner's overlijden   
geverifieerd

Verified place of partner's death

Partner's plaats van overlijden geverifieerd

Medical information to follow (DSP only) No ☐ Yes ☐  
Medische informatie volgt nog Nee ☐ Ja ☐

Details of Netherlands pension ☐  
(Provide gross amounts):  
Bijzonderheden Nederlandse pensioenen  
(Verstrek brutobedragen):

**Claimant / Aanvrager**

Date of lodgement of SVB/UWV claim  Day/dag Month/maand Year/jaar  
Datum van indiening SVB/UWV aanvraag

Date of grant  Day/dag Month/maand Year/jaar  
Ingangsdatum toewijzing

Type of benefit   
Soort uitkering

Monthly amount before deductions   
Maandelijks bedrag vóór aftrekkingen

Supplementary Allowance   
Toeslag

Holiday pay on benefit   
Maandelijks vakantiegeld op uitkering

Holiday pay on supplement   
Maandelijks vakantiegeld op toeslag

Benefit percentage   
Uitkering percentage

**Partner / Partner**

Date of lodgement of SVB/UWV claim  Day/dag Month/maand Year/jaar  
Datum van indiening SVB/UWV aanvraag

Date of grant  Day/dag Month/maand Year/jaar  
Ingangsdatum toewijzing

Type of benefit   
Soort uitkering

Monthly amount before deductions   
Maandelijks bedrag vóór aftrekkingen

Supplementary Allowance   
Toeslag

Holiday pay on benefit   
Maandelijks vakantiegeld op uitkering

Holiday pay on supplement   
Maandelijks vakantiegeld op toeslag

Benefit percentage   
Uitkering percentage

Details of Netherlands insurance confirmed:  
Bijzonderheden inzake Nederlandse bijdragen bevestigd:

☐

Your signature  
Handtekening



Date  
Datum

Day/dag Month/maand Year/jaar

Printed name  
Naam in blokletters

Position  
Functie

Contact details  
Hoe te bereiken

Period from  
Tijdvak van

Day/dag Month/maand Year/jaar

To  
Tot

Day/dag Month/maand Year/jaar

Period from  
Tijdvak van

Day/dag Month/maand Year/jaar

To  
Tot

Day/dag Month/maand Year/jaar

Period from  
Tijdvak van

Day/dag Month/maand Year/jaar

To  
Tot

Day/dag Month/maand Year/jaar

Period from  
Tijdvak van

Day/dag Month/maand Year/jaar

To  
Tot

Day/dag Month/maand Year/jaar

You need to read this

Lees dit vooral

#### Privacy and your personal information

The privacy and security of your personal information is important to us, and is protected by law. We collect this information to provide payments and services. We only share your information with other parties where you have agreed, or where the law allows or requires it. For more information, go to [servicesaustralia.gov.au/privacypolicy](https://servicesaustralia.gov.au/privacypolicy)

#### Privacy en uw persoonlijke gegevens

De privacy en veiligheid van uw persoonlijke gegevens zijn voor ons belangrijk en worden door de wet beschermd. Wij verzamelen deze gegevens om betalingen en diensten te leveren. Wij delen uw informatie alleen met andere partijen als u daarmee akkoord gaat, of waar de wet dit toestaat of vereist. Ga voor meer informatie naar [servicesaustralia.gov.au/privacypolicy](https://servicesaustralia.gov.au/privacypolicy)