



نسخه متنی ویدیو

چگونه مشخصات Medicare خود را با استفاده از Medicare online account خود از طریق myGov تازه (اُپدیت) کنید.

چگونه جزئیات Medicare خود را با استفاده از Medicare online account خود از طریق myGov تازه (اُپدیت) کنید.

به myGov وارد شوید و Medicare را انتخاب کنید.

در بخش **My details** در صفحه اصلی Medicare خود، **Update now** را انتخاب کنید.

به مشخصاتی که میخواهید انرا تازه کنید بروید سپس **Edit** را انتخاب کنید.

در این مثال ما آدرس پستی را تازه (اُپدیت) میکنیم.

تغییرات آدرس پستی برای همه افراد موجود در کارت Medicare شما تازه (اُپدیت) میشود.

مشخصات جدید خود را وارد کنید و سپس **Save address** را انتخاب کنید.

یک پیام موفقیت تأیید میکند که مشخصات شما تازه شده است.

برای بازگشت به صفحه **Close، My details** را انتخاب کنید.

اگر ضرورت به تازه کردن مشخصات دیگر تان باشد میتوانید انرا انجام دهید.

برای معلومات بیشتر، به servicessaustralia.gov.au/updatedmedicaredetails مراجعه کنید.



Video transcript

How to update your Medicare details using your Medicare online account through myGov.

How to update your details for Medicare using your Medicare online account through myGov.

Sign in to myGov and select **Medicare**.

Under **My details** on your Medicare homepage select **Update now**.

Scroll to the details you want to update then select **Edit**.

In this example we will update the postal address.

The postal address changes will update for everyone on your Medicare card.

Enter your new details then select **Save address**.

A success message will confirm your details have been updated.

Select **Close** to return to the **My details** window.

If you need to you can update your other details too.

For more information, go to servicesaustralia.gov.au/updatemedicaredetails