



## Cómo mantener actualizados sus datos

Llevamos a cabo controles para garantizar que la gente reciba los montos correctos en sus pagos. También verificamos que sigan reuniendo los requisitos para recibir un determinado pago. Sabemos que la mayoría de la gente hace lo correcto y nos informa cuando se producen cambios en sus vidas. Sin embargo, hay una pequeña cantidad de gente que nos engaña para recibir más dinero del que debería, o para obtener un pago que no le correspondería.

Nos pondremos en contacto con quienes pueden correr riesgo de recibir pagos excesivos.

### Por qué le enviamos una carta

Si le enviamos una carta, significa que tenemos información sobre sus ingresos proveniente de otro departamento del gobierno. La información de este departamento es diferente de la información que usted nos comunicó.

### Qué debe hacer

Es muy importante que no ignore la carta. Nuestra carta le pide que revise, actualice y confirme sus ingresos y datos laborales. Necesitará una prueba de sus ingresos, como recibos de sueldo o resúmenes de cuenta bancaria.

### Cómo confirmar sus ingresos

Puede confirmar sus ingresos por Internet. Puede ingresar en myGov o utilizar el código que encontrará en la carta.

También puede llamar a la línea employment income confirmation en el **1800 086 400** y luego marcar 1 para obtener ayuda. Puede solicitar un intérprete para que lo ayude a comprender nuestras preguntas.

- a. Uso de myGov:
  - i. Ingrese a myGov y seleccione Centrelink
  - ii. Seleccione la opción reminders o compliance > employment income del menú del lado izquierdo superior
- b. Si usa el código de la carta, necesitará:
  - i. Su Customer Reference Number (CRN) y el código de confirmación de la carta
  - ii. Una dirección de correo electrónico o número de teléfono celular para que podamos enviarle un código de seguridad
  - iii. Su tarjeta de Medicare y su licencia de conducir australiana o pasaporte

También disponemos de un número de teléfono exclusivo, el **1800 086 400**, para responder preguntas y ayudarlo a aclarar sus ingresos.

### Para obtener más información

- visite [humanservices.gov.au/compliance](https://humanservices.gov.au/compliance) para obtener más información en inglés
- visite [humanservices.gov.au/yourlanguage](https://humanservices.gov.au/yourlanguage) donde puede leer, escuchar o mirar videos con información en español
- llame al **131 202** para hablar con nosotros en español acerca de pagos y servicios de Centrelink

- llame al Translating and Interpreting Service (TIS National) en el **131 450** para hablarnos en español acerca de pagos y servicios de Medicare y Child Support
- visite un centro de servicios.

## **Descargo de responsabilidad**

La información que contiene esta publicación solo pretende ser una guía de pagos y servicios. Usted tiene la responsabilidad de decidir si desea solicitar un pago y presentar una solicitud de acuerdo a su situación personal.



## Keeping your details up to date

We do reviews to make sure people get the right payment amount. We also check people are still eligible for a payment. We know most people do the right thing, and tell us when something changes in their life. However, there are a small number of people who mislead us to get more than they should, or get a payment they shouldn't get.

We will contact people who may be at risk of being overpaid.

## Why we sent you a letter

If we have sent you a letter, it means we have information from other government agencies about your income. The information from the other agency is different to the information you told us.

## What you need to do

It is very important you do not ignore the letter. Our letter asks you to review, update and confirm your income and employment details. You will need a record of your income, such as payslips or bank statements.

## How to confirm your income

You can confirm your income online. You can sign in with myGov or use the code found in the letter.

You can also call the employment income confirmation line on **1800 086 400**, then dial 1 for help. You can ask for an interpreter to help you understand our questions.

- a. Using myGov:
  - i. Sign into myGov and select Centrelink
  - ii. Select the reminders tile or compliance > employment income from the top left hand menu
- b. Using the code found in the letter, you will need:
  - i. Your Customer Reference Number (CRN) and confirmation code from your letter
  - ii. An email address or mobile phone number so we can send you a security code
  - iii. Your Medicare card and your Australian drivers licence or passport

We also have a dedicated phone number **1800 086 400** to answer questions and assist with clarifying your income.

## For more information

- go to [humanservices.gov.au/compliance](https://humanservices.gov.au/compliance) for more information in English
- go to [humanservices.gov.au/yourlanguage](https://humanservices.gov.au/yourlanguage) where you can read, listen to or watch videos with information in your language
- call **131 202** to speak with us in your language about Centrelink payments and services
- call the Translating and Interpreting Service (TIS National) on **131 450** to speak with us in your language about Medicare and Child Support payments and services
- visit a service centre.

## **Disclaimer**

The information contained in this publication is intended only as a guide to payments and services. It's your responsibility to decide if you wish to apply for a payment and to make an application with regard to your particular circumstances.