



Income Management—Voluntary

Apa itu Income Management?

Income Management adalah cara untuk membantu Anda mengelola uang Anda untuk kebutuhan rumah tangga dan pengeluaran yang penting.

Pembayaran Anda tidak akan berkurang tetapi cara Anda menerimanya akan berubah. Kami akan bekerja sama dengan Anda sehingga sebagian dari pembayaran Anda akan digunakan untuk membayar hal-hal yang dibutuhkan oleh Anda dan keluarga.

Jika Anda menerima pembayaran Centrelink atau Department of Veterans' Affairs maka Anda dapat menjadi relawan untuk Income Management.

Jika saya relawan untuk Income Management bagaimana ini akan mempengaruhi pembayaran saya?

Jika Anda memilih untuk menggunakan Income Management, 50 persen dari pembayaran reguler dan 100 persen dari pembayaran di muka (advance) atau jumlah keseluruhan (lump sum) yang Anda terima akan dikelola melalui program ini. Sisa pembayaran Anda akan dibayarkan kepada Anda dengan cara yang biasa.

Anda dapat menggunakan uang hasil pengelolaan penghasilan ini untuk membayar pengeluaran Anda dengan cara:

Menggunakan BasicsCard – kartu yang dapat digunakan kembali dan memiliki perlindungan Personal Identification Number (PIN) ini memungkinkan Anda untuk menggunakan uang hasil pengelolaan penghasilan ini di toko-toko dan tempat usaha yang menerima BasicsCard, atau

meminta kami untuk mengatur pembayaran langsung ke toko dan tempat usaha.

Bagaimana cara kerja Income Management?

Dari pembayaran Centrelink yang biasa, akan dilakukan pemotongan otomatis seperti untuk tunjangan anak atau utang pemerintah, dan kemudian:

- 50% dari pembayaran Centrelink tersisa adalah pendapatan yang dikelola dan;
- 50% lagi dari pembayaran Centrelink Anda dibayarkan untuk Anda dengan cara yang biasa

Pembayaran di muka (advance) atau jumlah keseluruhan (lump sum) pembayaran Centrelink akan 100% dikelola.

Berapa lama penghasilan saya akan dikelola?

Bila Anda memilih pembayaran Anda untuk dikelola, program ini akan berlangsung selama minimal 13 minggu. Setelah 13 minggu, Anda dapat memilih untuk menghentikan program

Income Management kapan saja. Ketika Anda memutuskan bahwa Income Management tidak lagi diperlukan, Anda bisa menghubungi kami untuk membatalkan Voluntary Income Management Agreement Anda.

Apa yang dapat saya belanjakan dengan uang hasil pengelolaan penghasilan saya?

Anda dapat menggunakan uang hasil pengelolaan penghasilan Anda untuk banyak hal termasuk sewa, tagihan dan makanan yang dibutuhkan oleh Anda dan keluarga.

Apa yang tidak dapat saya belanjakan dengan uang hasil pengelolaan penghasilan saya?

Uang hasil pengelolaan penghasilan Anda tidak dapat digunakan untuk:

- alkohol
- perjudian
- rokok dan tembakau
- bir buatan rumah
- pornografi

Bagaimana cara menjadi relawan untuk Income Management?

Berbicaralah dengan kami untuk mengetahui apakah pembayaran Anda dapat dikelola dalam program Income Management, dan bila Anda memenuhi syarat, Anda dapat mengunjungi kami untuk mendaftar.

Di mana saya bisa mendapatkan bantuan dengan masalah penganggaran?

Anda dapat mengunjungi humanservices.gov.au/managingmoney di mana Anda dapat menemukan informasi dan sumber referensi yang berguna.

Bagaimana jika saya tidak senang dengan keputusan Income Management?

Jika Anda tidak puas dengan keputusan tentang uang hasil pengelolaan penghasilan Anda, maka Anda dapat menghubungi kami. Kami akan memeriksa perinciannya dan menjelaskan keputusan yang diambil. Ini memberi Anda kesempatan untuk membicarakan situasi atau memberikan informasi baru. Jika Anda masih tidak setuju dan ingin meninjau kembali keputusan, kami akan meneruskan masalah ini ke petugas peninjauan kembali.

Untuk informasi lebih lanjut tentang peninjauan dan hak naik banding Anda, atau untuk meminta peninjauan keputusan, bukalah humanservices.gov.au hubungi kami di **Freecall™ 1800 132 594** atau kunjungi salah satu pusat layanan kami.

Bagaimana cara saya mengelola uang hasil pengelolaan penghasilan saya dan BasicsCard?

Layanan mandiri adalah cara yang mudah, aman dan cepat untuk mengelola uang hasil pengelolaan penghasilan Anda. Anda dapat menggunakan layanan mandiri untuk:

memeriksa saldo rekening dan riwayat transaksi BasicsCard dan Income Management Anda.

Mentransfer dana hasil pengelolaan penghasilan yang tersedia ke dan dari BasicsCard Anda

Memeriksa batas belanja harian Anda yang tersisa dan transaksi terbaru

Melakukan satu kali pembayaran langsung ke organisasi Income Management yang disetujui

Melihat dan memperbarui preferensi Anda untuk mencetak saldo BasicsCard Anda pada tanda terima EFTPOS

Melihat pengeluaran Income Management Anda dan pemotongan lain seperti Centrepay, dan meminta laporan Income Management.

Saya siap untuk layanan mandiri— bagaimana saya memulainya?

Langkah 1: Buat akun myGov di my.gov.au untuk mengakses berbagai layanan pemerintah.

Langkah 2: Hubungkan akun online Centrelink dan Medicare Anda dengan akun myGov Anda dengan memilih 'Services' dan kemudian ikon tautan di samping masing-masing akun.

Setelah Anda telah menghubungkan akun online Centrelink Anda, Anda juga dapat memeriksa saldo pada perangkat mobile Anda dengan menggunakan aplikasi seluler Express Plus Centrelink, yang dapat diunduh dari App Store atau Google Play™.

Anda juga dapat menggunakan telepon atau komputer layanan mandiri di salah satu pusat layanan kami, atau hubungi saluran layanan mandiri kami pada nomor **136 240**.

Di mana saya dapat menemukan informasi lebih lanjut?

Untuk informasi lebih lanjut tentang Income Management dalam bahasa Inggris kunjungi humanservices.gov.au/incomemanagement hubungi saluran Income Management di **Freecall™ 1800 132 594**, atau kunjungi pusat layanan kami.

Untuk informasi dalam bahasa Anda kunjungi humanservices.gov.au/yourlanguage di mana Anda dapat membaca, mendengarkan atau menonton informasi dalam bahasa lain, menghubungi nomor **131 202**, atau kunjungi pusat layanan kami.

Disklaimer

Informasi yang terdapat dalam publikasi ini dimaksudkan hanya sebagai panduan. Informasi ini akurat pada bulan Mei 2016. Jika Anda menggunakan publikasi ini setelah tanggal tersebut, harap periksa dengan departemen bahwa informasi masih benar.

Panggilan ke nomor '1800' dari telepon rumah Anda gratis. Panggilan dari telepon umum dan ponsel mungkin dihitung waktunya dan dikenakan tarif yang lebih tinggi.

Apple, dan logo Apple adalah merek dagang dari Apple Inc., terdaftar di AS dan negara-negara lainnya. App Store adalah merek layanan dari Apple Inc. Google Play adalah merek dagang dari Google Inc.

12600IND.1603



Income Management—Voluntary

What is Income Management?

Income Management is a way to help you manage your money for essential household needs and expenses.

Your payments will not reduce but the way you receive them will change. We will work with you so that part of your payments will be used to pay for things you and your family need.

If you receive Centrelink or Department of Veterans' Affairs payments you may be able to volunteer for Income Management.

If I volunteer for Income Management how will this affect my payments?

If you choose to go on Income Management, 50 per cent of your regular payments and 100 per cent of advance or lump sum payments you receive will be income managed. The rest of your payments will be paid to you in the usual way.

You can use your income managed money to pay for your expenses by:

using the BasicsCard—this is a reusable, Personal Identification Number (PIN) protected card that allows you to use your income managed money at stores and businesses that accept the BasicsCard, or

asking us to organise direct payments to stores and businesses.

How does Income Management work?

From your regular Centrelink payment, automatic deductions, such as child support or government debt, are made, then:

- 50% of your remaining Centrelink payment is income managed and;
- the other 50% of your Centrelink payment is paid to you in the usual way

Advance or lump sum Centrelink payments are 100% income managed.

How long will I be income managed?

When you choose to have your payments income managed, this will be in place for a minimum of 13 weeks. After 13 weeks, you can choose to discontinue Income Management at any time. When you decide that Income Management is no longer necessary, you need to contact us to cancel your Voluntary Income Management Agreement.

What can I spend my income managed money on?

You can use your income managed money on most things including rent, bills and food that you and your family may need.

What can't I spend my income managed money on?

Your income managed money cannot be used for:

- alcohol
- gambling
- tobacco
- home-brew
- pornography

How do I volunteer for Income Management?

Talk to us to see if your payments can be income managed and, if you are eligible, you will need to visit us to sign up.

Where can I get help with budgeting?

You can visit humanservices.gov.au/managingmoney where you can find useful information and resources.

What if I'm not happy with an Income Management decision?

If you are unhappy with a decision about your income managed money, you should contact us. We will check the details and explain the decision. This gives you a chance to discuss your situation or present new information. If you still disagree and would like the decision reviewed, we will forward the matter to a review officer.

For more information about your review and appeal rights, or to request a review of a decision, go to humanservices.gov.au call us on **Freecall™ 1800 132 594** or visit one of our service centres.

How can I manage my income managed money and BasicsCard?

Self service is an easy, secure and fast way to manage your income managed money. You can use self service to:

check your BasicsCard and Income Management account balance and transaction history
transfer available income managed funds to and from your BasicsCard

check your remaining daily spend limit and recent transactions
make one-off payments directly to approved Income Management organisations
view and update your preference to print your BasicsCard balance on EFTPOS receipts
view your Income Management expenses and other deductions such as Centrepay, and
request an Income Management statement.

I'm ready for self service—how do I start?

Step 1: Create a myGov account at **my.gov.au** to access a range of government services.

Step 2: Link your Centrelink and Medicare online accounts to your myGov account by selecting 'Services' and then the link icon next to each one.

Once you have linked your Centrelink online account, you can also check balances on your mobile device using the Express Plus Centrelink mobile app, available for download from the App Store or Google Play™.

You can also use self service phones or computers at one of our service centres, or call our self service line on **136 240**.

Where can I find more information?

For more information about Income Management in English go to **humanservices.gov.au/incomemanagement** call the Income Management Line on **Freecall™ 1800 132 594**, or visit a service centre.

For information in your language go to **humanservices.gov.au/yourlanguage** where you can read, listen to or watch information in other languages, call **131 202**, or visit a service centre.

Disclaimer

The information contained in this publication is intended only as a guide. The information is accurate as at May 2016. If you use this publication after that date, please check with the department that it is correct.

Calls to '1800' numbers from your home phone are free. Calls from public and mobile phones may be timed and charged at a higher rate.

Apple, and the Apple logo are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store is a service mark of Apple Inc. Google Play is a trademark of Google Inc.

12600.1603